

Pedagogisch beleidsplan

Kinderdagverblijf OkiDoki



V1 | oktober 2024 | Concept

Kinderdagverblijf OkiDoki

Rijksweg 60

6286 AH Wittem

info@okidoki-nijswiller.nl

06 39 22 25 84

Colofon

Documenttitel	Pedagogisch beleidsplan In dit document staat de voor KDV OkiDoki typerende visie op de omgang met kinderen.
Versie	1
Versiedatum	Oktober 2024
Eigenaar	Leidinggevende van KDV OkiDoki
Doelgroep	Alle beroepskrachten, ouders, belangstellenden
Vast gesteld op	Oktober 2024
Akkoord oudercommissie	Nader te bepalen
Bewaarplek	Website en kantoor

Versiebeheer

Versie	Datum	Door	Omschrijving
1	Oktober 2024	Sterk in Kinderopvang	Herschrijven pedagogisch beleidsplan

Inhoudsopgave

COLOFON	2
VERSIEBEHEER.....	2
INHOUDSOPGAVE.....	3
INLEIDING	5
1. VERANTWOORDE KINDEROPVANG	7
1.1 Het bieden van emotionele veiligheid	7
1.2 Het bevorderen van persoonlijke competenties.....	14
1.3 Het bevorderen van sociale competenties.	23
1.4 Overdracht van normen en waarden	25
2. DOORGAANDE ONTWIKKELLIJN	28
2.1 Volgen van de ontwikkeling.....	28
2.2 Doorlopende ontwikkelij met het basisonderwijs/de buitenschoolse opvang.....	28
2.3 Zorgen rondom de ontwikkeling	29
3. EEN VASTE MENTOR	30
4. STAMGROEPEN	31
4.1 Stamgroepen	31
4.2 Werkwijze op de groepen	31
4.4 Samenvoegen van de groepen	33
4.5 Verlaten van de stamgroep of stamgroepuimte	35
5. GROEPSINDELING	38
5.1 Beroepskracht-kindratio.....	38
5.2 Vaste gezichten.....	41
5.3 Achterwacht	43
6. OPENINGSTIJDEN, EXTRA DAGEN EN SLUITINGSDAGEN	44
6.1 Openingstijden.....	44
6.2 Extra dagdelen aanvragen.....	44
6.3 Ruildagen.....	44
6.4 Sluitingsdagen	44
7. WENNEN	45
7.1 Nieuw op de locatie.....	45
7.2 Wenafspraken.....	45
7.3 Doorstromen	46
8. TAKEN VAN ONZE BEROEPSKRACHTEN	48
8.1 Onze medewerkers	48
8.2 Stagiaires en beroepskrachten in ontwikkeling.	49
8.3 De inzet van vrijwilligers.....	51
9. OUDERCONTACTEN EN OUDERRECHTEN	53

9.1 Informatie en contact	53
9.2 Oudercommissie.	54
10. KWALITEITSONTWIKKELING BINNEN ONS KINDERDAGVERBLIJF.....	55
10.1 Beleid Veiligheid en Gezondheid	55
10.2 Ontwikkeling beroepskrachten	55
10.3 Inspectie Wet Kinderopvang	56
10.4 Klachten	56
10.5 Beleidscyclus.....	56



Inleiding

KDV OkiDoki is een kinderopvangorganisatie voor kinderen van 0 tot 4 jaar, gevestigd aan de Rijksweg in Wittem. OkiDoki biedt verantwoorde kinderopvang.

Verantwoorde kinderopvang is essentieel voor de gezonde ontwikkeling en het welzijn van kinderen tijdens hun verblijf bij onze kinderopvang. Wij streven ernaar om een omgeving te creëren die veilig, stimulerend en leuk is voor elk kind, waarbij we rekening houden met hun individuele behoeften en ontwikkeling. Dit beleidsplan beschrijft onze visie op verantwoorde kinderopvang en de praktische stappen die we nemen om deze te waarborgen.

Het doel van onze opvang is om de hoogste kwaliteit kinderopvang te bieden waarbij we ouders, verzorgers en kinderen ondersteunen en met elkaar samenwerken om een positieve en gezonde omgeving te creëren voor de kinderen. Binnen onze kinderopvang vinden wij betrokkenheid en persoonlijke aandacht belangrijk, voor de ouders en voor de kinderen. Door de kleinschaligheid van ons kinderdagverblijf kunnen wij kinderen de aandacht geven zodat zij zich op hun eigen tempo kunnen ontwikkelen. en kunnen ouders bevestigd krijgen dat hun kinderen in goede handen zijn.

Dit pedagogisch beleidsplan geeft richting aan de werkzaamheden van onze beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, vrijwilligers en stagiaires. Het zorgt ervoor dat iedereen een gelijke aanpak gebruikt. Daarnaast biedt het aan (aanstaande) ouders en andere belangstellenden inzicht in hoe er gewerkt wordt. Bij het vormen van dit plan is onze visie het uitgangspunt geweest. Ons beleid is echter altijd in ontwikkeling. We streven naar verbetering door met elkaar te evalueren en te reflecteren op ons handelen in de praktijk en de huidige wetgeving. Op deze manier passen we ons aan aan nieuwe inzichten en behoeften.

Onze visie is als volgt:

“Wij vinden dat ieder kind er recht op heeft om zich op eigen tempo en op eigen niveau te ontwikkelen. Wij willen kinderen tot bloei laten komen. Daarnaast geloven wij dat de ervaringen van jonge kinderen een zeer grote invloed hebben op het latere leven. Zowel qua rol in de maatschappij, persoonlijke levensstijl en levensverwachting. Wij stimuleren de ontwikkeling door het bieden van een veilige omgeving, goede verzorging en prettige interactie tussen kinderen en beroepskrachten en kinderen onderling. Opvoeding zien wij als een gezamenlijk proces en samenwerking biedt de mogelijkheid om zo goed mogelijk in te spelen op de individuele behoeften van kinderen. Wij benaderen kinderen met respect en leren ze om respectvol met de omringende wereld om te gaan”

Wij wensen u veel plezier met het lezen van ons pedagogisch beleidsplan,

Met hartelijke groet,
Het team van OkiDoki

N.B. Daar waar 'ouders' staat, dient 'ouders/verzorgers' gelezen te worden.
Daar waar 'beroepskrachten' staat, dient 'beroepskrachten, beroepskrachten in
opleiding, vrijwilligers en stagiaires' gelezen te worden.

1. Verantwoorde kinderopvang

Bij KDV OkiDoki bieden we zorg en begeleiding aan kinderen vanaf tien weken oud tot aan de start van de basisschool. Tijdens het verblijf van een kind bij onze kinderopvang streven wij ernaar om het ontdekken van het kind te stimuleren. Met ontdekken bedoelen wij dat kinderen de ruimte voelen om zelfstandig tot ontwikkeling te komen.

Ook vinden we het belangrijk om een omgeving te creëren waarin het kind zich veilig voelt en een prettige opvangplek ervaart. We geloven dat een gevoel van veiligheid en comfort de basis vormt voor een gezonde ontwikkeling. Door zowel het stimuleren van de ontwikkeling als het waarborgen van een positieve, ondersteunende sfeer, streven we ernaar om een allesomvattende aanpak te bieden die het welzijn van het kind bevordert. We zien kinderen als geheel, inclusief al hun fysieke, emotionele, sociale en cognitieve aspecten. Voor kinderen gaan gevoelens, ervaringen, leren, spelen, praten, samen dingen doen, fantasie en denken hand in hand.

1.1 Het bieden van emotionele veiligheid

Emotionele veiligheid draait om het gevoel van thuis zijn en bij iemand terecht kunnen. Kinderen leren dat ze kunnen vertrouwen op anderen en bouwen zo relaties op. Onze beroepskrachten stimuleren en begeleiden de kinderen om verschillende vaardigheden op dit gebied te ontwikkelen. We gaan op een gevoelige en attente manier om met de kinderen, waarbij we respect hebben voor hun zelfstandigheid. We stellen duidelijke grenzen en bieden structuur aan het gedrag van de kinderen, zodat ze weten binnen welke kaders zij zich kunnen bewegen.

1.1.1 Een sensitieve en responsieve omgang met kinderen

Sensitieve responsiviteit houdt in dat onze beroepskrachten in staat zijn om de signalen en behoeften van een kind op te merken en hier gepast op kunnen reageren. Het betekent dat we nauwlettend observeren wat een kind wil of nodig heeft, en vervolgens op een passende manier reageren.

Een voorbeeld van sensitieve responsiviteit is wanneer een baby huilt en de beroepskracht opmerkt dat het kindje moe is. De beroepskracht reageert hierop door het kindje om te kleden en in bed te leggen. Door sensitief responsief te reageren ontstaat er een gevoel van vertrouwen en veiligheid bij het kind. Dit kan weer van positieve invloed zijn op de ontwikkeling van het kind.

Bij KDV OkiDoki stimuleren wij de sensitieve responsiviteit als volgt:

Baby's

Bij het werken met baby's observeren we de signalen die een baby laat zien, bijvoorbeeld huilen, geluiden maken, gezichtsuitdrukkingen en lichaamstaal. Zo kunnen we deze signalen steeds beter leren kennen, hun behoeften beter begrijpen en hier gepast op reageren.

Voor baby's is fysieke nabijheid en aanraking belangrijk. Daarom geven we ze veel aandacht en knuffelen we ze regelmatig. We houden de baby's vast, maken oogcontact, wiegen ze zachtjes en praten tegen ze op een rustgevende manier. Tijdens voedingsmomenten letten we op de signalen van de baby en respecteren we deze. Als een baby moe is, laten we hem of haar slapen.

Bij signalen van frustratie proberen we te achterhalen welke behoefte de baby heeft en bieden we begeleiding indien nodig. We streven ernaar om de baby te helpen bij het vervullen van hun behoeften en comfort te bieden. Wanneer een baby zich lijkt te vervelen, bieden we speelgoed en/of activiteiten aan die passen bij de leeftijd. We zorgen hierbij voor voldoende afwisseling.

Een voorspelbare omgeving is belangrijk voor baby's om zich veilig te voelen. Daarom bereiden we een baby altijd voor op aanrakingen en leggen we uit wat er gebeurt of gaat gebeuren.

Dreumesen

Ook dreumesen observeren we om hun signalen en behoeften beter te begrijpen. We respecteren deze behoeften, zijn gevoelig voor de signalen die dreumesen ons geven en reageren hier op gepaste wijze op.

Dreumesen worden steeds meer onafhankelijk, terwijl ze tegelijkertijd behoefte hebben aan een vertrouwde omgeving. Daarom bieden we een balans tussen fysieke nabijheid, aanraking en veiligheid, en ruimte om te spelen en te ontdekken. We moedigen dreumesen aan om zelfstandig te handelen, maar staan altijd klaar om hen te helpen als dat nodig is.

We moedigen ze aan om te communiceren en we luisteren naar wat ze ons vertellen. We praten tegen hen op een rustige en duidelijke toon en gebruiken woorden die passen bij hun niveau van begrip.

Voor dreumesen is voldoende structuur en regelmaat belangrijk. Daarom volgen we een zo vast mogelijk dagritme, om zo de dag enigszins voorspelbaar te maken. Dit biedt hen een gevoel van stabiliteit en houvast, waardoor ze zich veilig en comfortabel voelen.

Peuters

Peuters zijn volop bezig met het ontdekken van de wereld en ontwikkelen hun eigen persoonlijkheid en identiteit. Om hen te ondersteunen, zorgen we voor voldoende uitdaging en stimulatie, terwijl we tegelijkertijd een veilige en geborgen omgeving bieden. We stimuleren hun zelfstandigheid maar bieden ook begeleiding wanneer nodig.

Ook peuters laten verschillende signalen zien om hun behoeften duidelijk te maken. We respecteren deze behoeften en reageren hier passend op. Op deze manier voelen peuters zich gehoord en gezien.

In onze omgeving hanteren we vaste rituelen en regels, maar we houden ook rekening met individuele behoeften en voorkeuren van peuters. We stimuleren ze om te communiceren en naar elkaar te luisteren en bieden hierbij de nodige ondersteuning. We praten tegen hen in een duidelijke en begrijpelijke toon en gebruiken woorden die passen bij hun niveau van begrip.

Baby:

- Pien (5 maanden) ligt vrolijk te spelen in de box. “Jij hebt een mooie rammelaar gevonden Pien, je bent er helemaal vrolijk van” zegt de beroepskracht. Vijf minuten laten gaat het spelen over in mopperen. “Ik hoor je mopperen Pien, wat is er aan de hand?” De beroepskracht ziet dat het tijd is voor de fles. “Je hebt vast trek gekregen, ik ga jouw fles maken”, zegt ze tegen Pien.

Dreumes

- De beroepskracht ziet Sam (1,5 jaar) bij de puzzelkast staan. Hij loopt op het jongetje af en zegt tegen hem: “Het lijkt erop dat je graag een puzzel wil. Zullen we er samen één uitkiezen?”

Peuter

- De beroepskracht zit met Yaex en June aan tafel. Zij hebben een gesprek over de dierentuin. Yaex vertelt dat hij olifanten heeft gezien. De beroepskracht reageert: “Echt waar? En wat heb jij in de dierentuin gezien, June?” June begint te vertellen over de giraffen.

1.1.2 Het tonen van respect voor de autonomie van kinderen

Het respecteren van de autonomie van kinderen betekent dat we de kinderen de ruimte geven om zelf keuzes te maken, bijvoorbeeld waar ze mee willen spelen, welke activiteit ze willen doen of welk beleg ze op hun boterham willen.

Kinderen hebben bij KDV OkiDoki de vrijheid om op hun eigen tempo en manier te ontdekken en te leren, zonder dat we ze voortdurend sturen of corrigeren. We geven de kinderen de mogelijkheid om hun eigen interesses en voorkeuren te ontdekken en hier zelfstandig mee aan de slag te gaan. Dit bevordert het gevoel van onafhankelijkheid bij kinderen, wat ze helpt bij het vormen van hun persoonlijke identiteit. Onze rol hierbij is de kinderen te ondersteunen en te begeleiden wanneer dat nodig is, terwijl we ze ook de ruimte geven om te groeien en te ontwikkelen.

Baby's

We nemen de tijd om de baby's goed te observeren en te leren kennen. We letten op hun signalen zoals huilen, geluiden maken, gezichtsuitdrukkingen en lichaamstaal. Zo kunnen we beter begrijpen wat ze nodig hebben en waar hun interesse liggen. We passen ons aan hun tempo aan en bieden activiteiten en speelgoed aan die bij de baby passen.

We geven baby's de mogelijkheid om zelf te spelen in een veilige en stimulerende omgeving, waar ze vrij kunnen bewegen en verkennen. We bieden speelgoed aan dat geschikt is voor hun leeftijd en stimuleren hen om zelf te ontdekken en te leren. Door verschillende materialen binnen hun bereik neer te leggen, kunnen de baby's zelf kiezen waar ze mee willen spelen. Hierdoor krijgen ze de ruimte om hun eigen interesses te ontdekken en te ontwikkelen.

Oudere baby's die hier aan toe zijn worden aangemoedigd om zelfstandig te eten en te drinken. We bieden ze bijvoorbeeld een eigen (extra) lepel of beker aan en laten ze experimenteren met eten en drinken. Hierbij geven we ze de nodige ondersteuning en begeleiding, maar geven we ze ook de ruimte om het zelf te proberen.

Dreumesen

We respecteren de autonomie van dreumesen door hen zelf keuzes te laten maken. Zo laten we ze regelmatig kiezen welke activiteit ze willen doen of waar ze mee willen spelen. Hierdoor krijgen ze de ruimte om hun eigen interesses te ontdekken en te ontwikkelen.

Dreumesen krijgen de mogelijkheid om zelfstandig te spelen in een veilige, stimulerende omgeving, waarbinnen ze vrij kunnen bewegen en hun omgeving kunnen verkennen. We bieden speelgoed aan dat geschikt is voor hun leeftijd en stimuleren hen om zelf te ontdekken en te leren.

We houden rekening met de grenzen van dreumesen als het gaat om interactie. Als een dreumes bijvoorbeeld laat merken dat hij of zij geen zin heeft in bepaalde interactie, dan respecteren we die grens en dwingen we de dreumes niet.

We moedigen dreumesen aan om zelfstandig te eten en te drinken. Ze krijgen voldoende tijd om hiermee te oefenen. Hierbij bieden we ze de nodige ondersteuning en begeleiding, maar geven we ze ook de ruimte om het zelf te proberen.

Tijdens verzorgingsmomenten, zoals handen wassen of de neus snuiten, geven we dreumesen de ruimte om eerst zelf te proberen voordat we de nodige begeleiding en ondersteuning bieden. Ook moedigen we dreumesen aan om zelf te helpen met het aan- en uittrekken van hun jas en schoenen. Dit stimuleert de zelfstandigheid en geeft ze de mogelijkheid om hun eigen vaardigheden te ontwikkelen.

Peuters

We bieden de peuters keuzes aan binnen verschillende situaties, bijvoorbeeld welke activiteit ze willen doen, waar ze mee willen spelen of welk tussendoortje ze, uit het bestaande aanbod, willen eten. Op deze manier helpen we de peuters om hun eigen voorkeuren te ontdekken en hun besluitvormingsvaardigheden te ontwikkelen.

We geven de peuters regelmatig de tijd en ruimte om vrij te spelen en te ontdekken. We bieden verschillend speelgoed en materialen aan en moedigen ze aan om hun eigen interesses te volgen. Door deze vrijheid en ruimte te geven, kunnen ze hun creativiteit en nieuwsgierigheid ontwikkelen.

We respecteren de grenzen van de peuters als het gaat om interactie. Als een peuter bijvoorbeeld aangeeft geen interesse te hebben in een bepaalde interactie, respecteren we die grens en dwingen we niet.

We moedigen de peuters aan om voor zichzelf te zorgen op een manier die past bij de leeftijd. We moedigen ze bijvoorbeeld aan om zelf hun jas en schoenen aan of uit te doen of zelf hun handen te wassen voor de maaltijd. Hierbij bieden we ze de nodige ondersteuning en begeleiding, maar geven we ze ook de ruimte om het zelf te proberen.

Ook worden de peuters betrokken bij de dagelijkse activiteiten, zoals het opruimen van speelgoed of het voorbereiden van een tafelmoment. Dit helpt ze een gevoel van verantwoordelijkheid te ontwikkelen en zich meer betrokken te voelen bij de groep.

Baby:

- Tijdens het eetmoment helpt de beroepskracht Dani (8 maanden) met eten. Zij ziet dat Dani graag zelf de lepel vast wil houden. De beroepskracht geeft haar de lepel en biedt ondersteuning terwijl Dani probeert te eten met de lepel.

Dreumes

- Jill (1,5 jaar) wil tijdens een uitstapje naar de speeltuin zelfstandig de glijbaan beklimmen. De beroepskracht komt bij haar staan. Ze moedigt haar aan en staat klaar om te helpen als dat nodig is.

Peuter

- Tijdens een knutselactiviteit wil Joris (2 jaar) graag zelf de lijm op zijn papier aanbrengen. De beroepskracht geeft hem de lijm en laat hem het zelfstandig proberen. Ze wijst op het papier: "Denk je dat hier ook nog wat lijm moet?" Joris schudt zijn hoofd. De beroepskracht zegt: "Oké, daar zit al genoeg lijm".

1.1.3 Het stellen van grenzen en het bieden van structuur voor het gedrag van kinderen

Kinderen ontwikkelen zich het beste in een voorspelbare omgeving, daarom vinden we het belangrijk om duidelijke regels en structuur te bieden. Op deze manier weten kinderen wat ze kunnen verwachten. Dit zorgt voor een veilig en geborgen gevoel bij kinderen.

Bovendien brengt het rust in het hoofd van het kind, waardoor er genoeg ruimte is voor het verkennen van de omgeving.

Baby's

Om baby's een voorspelbare omgeving te bieden houden wij het dagritme van thuis zoveel mogelijk aan. Hierdoor weten de baby's wat ze kunnen verwachten, wat rust en duidelijkheid geeft.

Bij baby's merken we soms dat ze dingen uitproberen die niet mogen. Ze begrijpen nog niet dat dit niet mag. Daarom hebben we nog geen echte regels voor baby's. Wel laten we ze al kennismaken met de regels die gelden op de groep. Als een baby iets doet wat niet mag, reageren we altijd op dezelfde manier. We vertellen wat er gebeurt, wat daarvan het gevolg is en welk gedrag wel goed is. We laten dit ook zien zonder woorden, bijvoorbeeld door te laten zien hoe je lief aait in plaats van te slaan. Zo leert een baby steeds beter wat wel en niet mag.

Dreumesen

Dreumesen verkennen graag de wereld om hen heen. Om ervoor te zorgen dat dit op een veilige manier gebeurt stellen we duidelijk grenzen en bieden we een duidelijke structuur.

Dit betekent dat we de dreumes leren wat wel en niet acceptabel gedrag is en wat het gevolg van het gedrag is of kan zijn. Hierbij zijn we consequent in het stellen van de grens. Door steeds hetzelfde te reageren leren dreumesen welk gedrag er van ze wordt verwacht. Bij gewenst gedrag benoemen we het gedrag en geven we de dreumes een compliment. Op deze manier weet de dreumes wat hij of zij goed heeft gedaan.

We werken met een vast dagritme. Zo weten de dreumesen wat ze kunnen verwachten. We bieden een veilige en vertrouwde omgeving. Dit doen we door te zorgen voor een veilige speelruimte en door regelmatig met de dreumesen mee te spelen. Tot slot vinden wij het belangrijk om geduld en begrip te hebben voor de dreumes. Dreumesen zijn aan het leren wat gewenst en ongewenst gedrag is. Dit leren ze door te experimenteren.

Peuters

Om peuters rust en duidelijkheid te geven, werken wij met een vast dagritme en een voorspelbare omgeving. Hierdoor weten zij wat zij kunnen verwachten. Binnen dit dagritme is er ruimte voor flexibiliteit. Wij vinden het belangrijk om te kijken naar de behoeften en interesses van de peuters en hierop in te spelen. Door te reageren op wat peuters nodig hebben, leren zij dat zij serieus genomen worden en dat er op hen wordt gelet.

Wij hanteren een duidelijk beleid ten aanzien van bijvoorbeeld eten, drinken, slapen en verschonen. Dit doen wij op een vaste manier, zodat peuters ook hier weten wat er van hen wordt verwacht en wat zij kunnen verwachten. Dit geeft ze weer houvast en daarmee een gevoel van veiligheid. Daarnaast stellen wij duidelijke grenzen voor het gedrag van peuters. Hierbij maken wij gebruik van duidelijke communicatie en positieve bekrachtiging. Wij leggen uit wat wel en niet mag en wat de gevolgen zijn van bepaald gedrag. Bij gewenst gedrag geven wij complimenten en benadrukken wij wat er goed gaat. Op deze manier leren peuters wat wel en niet kan en wat de grenzen zijn.

Baby:

- Mia (4 maanden) heeft de laatste tijd moeite met inslapen en blijft langere tijd huilen in de slaapkamer. De beroepskracht speelt hierop in en biedt haar meer structuur door een consistent slaapritueel in te zetten. Dit doet zij door een boekje te lezen voor het slapen gaan, samen de lichten uit te doen in de slaapkamer en het aanzetten van een rustgevend muziekje in de slaapkamer.

Dreumes

- Bram (1 jaar) is de laatste tijd een aantal kinderen aan het bijten tijdens vrij spel. De beroepskracht houdt hem/haar wat extra in de gaten. Als zij opmerkt dat hij het op donderdag weer vaak doet, reageert de beroepskracht onmiddellijk door

hem met een puzzel aan tafel te zetten zodat Bram geen andere kinderen kan bijten en de veiligheid van de andere kinderen gewaarborgd wordt.

Peuter

- De beroepskracht heeft alle kinderen aan tafel gezet voor het eetmoment. Tom (3 jaar) vindt het lastig om langere tijd te blijven zitten. De beroepskracht vertelt van tevoren aan hem dat hij tijdens het eten mag blijven zitten. Zij voert een gesprekje met hem over het eten wat hij op zijn bord heeft. Dit helpt hem om langer stil te blijven zitten. De beroepskracht geeft Tom een compliment als hij het hele eetmoment is blijven zitten.

1.2 Het bevorderen van persoonlijke competenties

We bevorderen de persoonlijke competenties (vaardigheden), zodat kinderen steeds zelfstandiger kunnen functioneren in een veranderende omgeving. Dit doen we de door kinderen spelenderwijs uit te dagen in hun ontwikkeling van:

- Motorische vaardigheden;
- Cognitieve vaardigheden;
- Taalvaardigheden;
- Creatieve vaardigheden.

1.2.1 Het stimuleren van de motorische vaardigheden.

Als kinderdagverblijf vinden wij het belangrijk om de motorische vaardigheden van jonge kinderen te stimuleren. Door te bewegen en te oefenen met fijne en grove motoriek kunnen kinderen zich beter ontwikkelen op cognitief, emotioneel en sociaal gebied. Dit draagt bij aan de ontwikkeling van de hersenen en dit kan leiden tot verbeterde coördinatie, evenwicht, kracht en zelfredzaamheid. Bovendien kan het stimuleren van motorische vaardigheden bijdragen aan het welzijn van kinderen en helpen bij het verminderen van stress.

Baby's

We leggen baby's regelmatig, onder toezicht, op de buik om de spieren in de nek, rug en armen te versterken. Door een speeltje aan te bieden, tegen de baby te praten of een (kiekeboe)spelletje te spelen wordt dit een fijn, interactief moment.

We leggen baby's regelmatig op de speelmat en moedigen ze aan om te spelen. Hierbij geven we ze de ruimte om te ontdekken en te bewegen. We zingen liedjes en maken bewegingen met de baby's, zoals wiegen, zwaaien en klappen. Dit kan helpen bij de ontwikkeling van de spieren en de coördinatie. We zorgen voor liedjes en bewegingen die

passen bij de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van de baby. We spelen spelletjes met speelgoed dat de baby kan vastpakken en vasthouden. Dit kan helpen bij de ontwikkeling van de fijne motoriek en het gevoel voor tast. We hebben verschillende soorten speelgoed met verschillende texturen en vormen.

We nemen de baby's regelmatig mee naar buiten. Buiten maken de kinderen kennis met een andere omgeving dan binnen. Wij hebben geen aparte buitenspeelruimte voor de baby's. De baby's die kunnen lopen, spelen tussen de oudere kinderen. Om te zorgen dat ook de niet lopende baby's toch veilig en fijn kunnen buiten zijn, maken wij gebruik van een wagen.

Dreumesen

Om de grove motoriek te stimuleren bij dreumesen bieden we regelmatig beweegspelletjes aan, waarbij de dreumesen kunnen klimmen, klauteren, glijden en rennen. We hebben hiervoor de mogelijkheid op het kinderdagverblijf maar we kunnen ook speeltuintjes of het bos opzoeken. Beweegspelletjes die wij inzetten zijn bijvoorbeeld bal- en vangspelletjes. Buiten kunnen wij loopfietsjes inzetten om mee te oefenen. Voor het stimuleren van de fijne motoriek bieden wij verschillende activiteiten binnen aan, bijvoorbeeld bouwen met blokken of stapelspeelgoed, teken en knutselen met krijtjes, vingerverf of klei. In de dagelijkse bezigheden stimuleren wij dreumesen aan om zelfstandig te eten en te drinken en om te helpen bij zelfstandig aan- en uitkleden. Daarmee worden ook beide aspecten van de motorische vaardigheden gestimuleerd.

Peuters

We spelen regelmatig spelletjes met de kinderen, bijvoorbeeld puzzels, kleuren en knutselen. Dit stimuleert de hand-oog coördinatie en de fijne motoriek van de kinderen. We organiseren bewegingsactiviteiten waarbij de kinderen leren springen, hinkelen, dansen en bewegen op muziek. Dit stimuleert de ontwikkeling van de grove motoriek. We zorgen voor voldoende bewegingsruimte in onze groep, zodat de kinderen genoeg plaats hebben om te bewegen en te spelen. Dit moedigt hen aan om hun motorische vaardigheden te oefenen.

We bieden verschillende soorten speelgoed aan, zoals ballen, bouwblokken, auto's en poppen. Hiermee kunnen kinderen hun fijne motoriek oefenen en tevens hun creativiteit ontwikkelen.

We bieden de kinderen regelmatig de mogelijkheid om buiten te spelen. Door te rennen en fietsen ontwikkelen de kinderen hun grove motoriek.

Baby:

- Faye (6 maanden) kan sinds kort kleine stukjes vooruitschuiven op haar buik. De beroepskracht legt haar op de grond neer met een speeltje ervoor. Zij legt het zo neer dat het net buiten het handbereik van Faye is. Zo stimuleert zij haar om steeds iets naar voren te schuiven.

Dreumes

- Het regent vandaag buiten dus de kinderen blijven binnen. Om de dreumesen toch beweging te geven, pakt de beroepskracht de grondmat erbij en gaat met ze koprollen oefenen. Ze leert de kinderen dat zij hun kin op hun borst moeten houden, hoofd op de grond en dan moeten afzetten met hun voeten.

Peuter

- Levi (2 jaar) vindt het nog lastig om zichzelf aan te kleden. De beroepskracht gaat met hem op de grond zitten na het verschonen en pakt zijn kleding erbij. Zij laat hem zien hoe hij zijn sokken zelf aan kan trekken, namelijk door zijn duimen in de sokken te steken en hem dan over zijn voet te trekken.

1.2.2 Het stimuleren van de cognitieve vaardigheden.

Cognitieve vaardigheden zijn vaardigheden die we gebruiken om dingen te begrijpen, zoals informatie onthouden, problemen oplossen en creatief denken. Het is belangrijk om deze vaardigheden bij kinderen van nul tot vier jaar te stimuleren, omdat dit hen helpt om beter te leren, zich beter te kunnen uiten, zelfverzekerder te zijn, minder leerproblemen te hebben en creatiever te zijn.

Baby's

We zorgen voor een veilige en stimulerende omgeving waarin de baby's kunnen spelen en verkennen. Dit geeft hen de ruimte om nieuwe ervaringen op te doen en zich te ontwikkelen in hun eigen tempo. We spelen met de baby's en moedigen hen aan om objecten te ontdekken en te verkennen. We letten goed op de signalen die de baby's geven en proberen hierop in te spelen. Op deze manier sluiten we aan bij hun behoeften en interesses en stimuleren we het zelfvertrouwen.

We zingen liedjes en bewegen op muziek, we voeren gesprekjes en we lezen regelmatig boekjes voor. We praten veel tegen de baby's en benoemen de dingen die we doen en zien. Op deze manier leren ze nieuwe woorden en begrijpen ze de relatie tussen taal en de wereld om hen heen. We stimuleren zo ook de taalontwikkeling en daarmee ondersteunen we de cognitieve ontwikkeling.

We voorzien kinderen van verschillende speelmaterialen die hun zintuigen prikkelen en die hun nieuwsgierigheid aanwakkeren. We gebruiken bijvoorbeeld knisperboekjes of rammelaars zodat kinderen leren om verschillende geluiden te produceren. Ook doen we verdwijnspeletjes met de baby's, zodat zij leren over het weg zijn en weer tevoorschijn komen van materialen.

Dreumesen

We richten de omgeving van de dreumesen zo in dat er genoeg uitdagingen zijn om de cognitieve vaardigheden te stimuleren. We bieden verschillende speelmaterialen aan, zoals puzzels, sorteer- en stapelspeelgoed en speelmateriaal dat geluid maakt. Ook zetten we activiteiten in, bijvoorbeeld verstopspelletjes, sensorische bakken of imitatiespel. We moedigen onderzoekend gedrag aan. Dreumesen zijn van nature nieuwsgierig en willen graag dingen ontdekken.

We kunnen hen aanmoedigen om te onderzoeken en te experimenteren door ze te laten spelen met verschillende materialen, zoals zand, water en klei. We spelen in op de interesses van de dreumesen: door te observeren waar de interesse van de dreumesen naar uitgaat, kunnen we activiteiten en materialen aanbieden die aansluiten bij deze interesses. Dit kan de motivatie van de dreumesen vergroten en ze helpen om meer te leren.

Dreumesen hebben behoefte aan herhaling. We herhalen activiteiten regelmatig en bieden terugkerende routines aan om de cognitieve vaardigheden van de dreumesen te stimuleren.

Doordat we positieve feedback geven op de inspanningen van de dreumesen, stimuleren we hun zelfvertrouwen en motivatie om meer te leren. Het is belangrijk om te benoemen wat goed gaat en ze te prijzen voor hun inspanningen.

Peuters

Wij vinden wij het belangrijk dat kinderen op een speelse manier leren. Daarom bieden wij verschillende educatieve activiteiten aan die aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen. Denk hierbij aan activiteiten als voorlezen, puzzelen, kleuren en spelletjes doen. Deze activiteiten zijn niet alleen leuk om te doen, maar dragen ook bij aan de cognitieve ontwikkeling van de kinderen.

Daarnaast willen we de kinderen uitdagen om hun denkvermogen te ontwikkelen. Dit doen we door het aanbieden van activiteiten die gericht zijn op het oplossen van problemen. Denk hierbij aan activiteiten als bouwen met blokken, het sorteren van kleuren en vormen en het oplossen van puzzels. Door deze activiteiten worden de kinderen gestimuleerd om na te denken over oplossingen en verbanden te leggen tussen

verschillende elementen. Ook voeren wij al wat moeilijkere gesprekjes met de peuters. We stellen ze waarom-vragen en laten ze nadenken over bepaalde onderwerpen.

Tot slot vinden wij het belangrijk dat kinderen de ruimte krijgen om zichzelf te ontdekken en te ontwikkelen. Daarom bieden wij een veilige en stimulerende omgeving aan waarin kinderen vrij kunnen spelen. Tijdens het spelen leren kinderen namelijk om zelfstandig te denken, te ontdekken en te leren. Daarnaast biedt spelen de mogelijkheid om sociale vaardigheden te ontwikkelen, wat bijdraagt aan de cognitieve ontwikkeling van kinderen.

Baby:

- De beroepskracht ziet dat Mick (5 maanden) vaak speelgoed pakt wat geluid maakt en hier heel blij van wordt. Zij zet een activiteit in met hem. De beroepskracht pakt een bak en legt hier een knisperboekje, een muziekinstrument en een regenmaker in en stimuleert de baby om deze materialen te verkennen door ze aan te raken en te gebruiken.

Dreumes

- De beroepskracht organiseert voor een paar dreumesen een activiteit waarbij zij kleuren moeten sorteren. Op de grond legt zij verschillende gekleurde papiertjes en ze heeft een grote bak met allerlei speelgoed. Ze moedigt de dreumesen aan om het speelgoed te sorteren op de gekleurde papiertjes.

Peuter

- De beroepskracht ziet Olivia (2 jaar) met de Duplo spelen. Haar toren valt telkens om. De beroepskracht gaat bij haar zitten en toont interesse in het spel. Ze vraagt aan haar: "Hoe kan je de blokken stapelen, zodat ze niet telkens omvallen?". Zo bevordert ze haar probleemoplossend vermogen.

1.2.3 Het stimuleren van de taalvaardigheden

Taal is de sleutel tot communicatie. Een goede communicatie is essentieel voor een gezonde sociale, emotionele en cognitieve ontwikkeling. Het stimuleren van taalontwikkeling bij jonge kinderen is essentieel voor hun ontwikkeling en zelfvertrouwen. Door te communiceren en taal te gebruiken worden kinderen uitgedaagd om te denken, te reflecteren en zichzelf te uiten. Daarom vinden wij het belangrijk om een taalrijke omgeving te creëren waarin kinderen gestimuleerd worden om hun taalvaardigheid te ontwikkelen.

Baby's

Door middel van interactie en speelse activiteiten bieden wij een taalrijke omgeving waarin baby's gestimuleerd worden om te communiceren en hun taalvaardigheid te ontwikkelen.

Wij praten veel met de baby's en benoemen wat we doen. We maken oogcontact, lachen en wachten op reacties. Dit helpt baby's om te begrijpen dat taal een belangrijke vorm van communicatie is. Tijdens het verschonen van de luier of het aan- en uitkleden praten we tegen de baby's. We benoemen wat we doen en vertellen welke kledingstukken we aantrekken. Zo leren baby's nieuwe woorden en begrippen.

We zingen liedjes en rijmpjes voor de baby's en maken gebruik van gebaren en bewegingen. Dit stimuleert niet alleen de taalontwikkeling, maar ook de motorische ontwikkeling.

Tijdens het spelen met speelgoed maken we gebruik van taal. We benoemen de kleuren, vormen en functies van het speelgoed. We moedigen de baby's aan om te communiceren door middel van klanken, brabbelen en gebaren.

Tot slot lezen we regelmatig voor aan de baby's. We gebruiken eenvoudige en herkenbare boekjes met veel afbeeldingen en we maken gebruik van intonatie en gebaren. Zo worden baby's gestimuleerd om te luisteren, te kijken en te begrijpen.

Dreumesen

Eén van de activiteiten die we doen om de taalontwikkeling van dreumesen te stimuleren, is het voorlezen van boeken. Tijdens het voorlezen benoemen we de plaatjes en stellen we vragen over de inhoud van het boek.

Een andere activiteit die we uitvoeren, is het zingen van liedjes. We zingen regelmatig liedjes met de dreumesen, waarbij we gebruik maken van gebaren. Door deze combinatie van zingen en gebaren leren de dreumesen nieuwe woorden en ontwikkelen ze hun motoriek.

Daarnaast gebruiken we taal tijdens het spelen met speelgoed. We spelen bijvoorbeeld met blokken of poppen, waarbij we benoemen wat we doen. We zeggen bijvoorbeeld: "Ik bouw een toren" of "De pop gaat slapen". Zo leren de dreumesen de verbinding te maken tussen taal en spel.

Tot slot voeren we regelmatig gesprekjes met de dreumesen. We stellen vragen aan de dreumesen en reageren op wat ze zeggen. We benoemen bijvoorbeeld wat we zien of doen.

Peuters

We lezen zeer regelmatig voor uit verschillende boeken die passen bij de ontwikkeling van de kinderen. We stellen vragen over de plaatjes en het verhaal om de taalvaardigheid en begripsvaardigheid te bevorderen. We spelen spelletjes, waarbij taal centraal staat, zoals rijmpjes maken, woordspelletjes en zoek-en-vindspelletjes.

We voeren regelmatig gesprekken met de kinderen over hun dag, hun gevoelens en interesses. Dit helpt hen om hun taalvaardigheid en communicatieve vaardigheden te ontwikkelen. Om dit nog meer te stimuleren zorgen wij voor een taalrijke omgeving, te denken valt aan tekeningen en posters aan de muur of knutselwerkjes aan een lijn. We zingen samen liedjes en dansen op muziek. Omdat peuters de taal steeds meer eigen maken, stimuleren wij ook het juist toepassen van de grammatica en dagen wij ze ook uit om de taal te gebruiken. Dit doen wij door het stellen van waarom-vragen en het uitvragen van meningen.

Baby:

- Tijdens het verschonen van de kinderen voert de beroepskracht gesprekjes met de kinderen op de commode. Zij vertelt tegen Siem (3 maanden): “We gaan een schone luier doen. Heb jij geplast of gepoept? Zullen we even kijken? Je hebt gepoept zie ik. En je hebt een beetje rode billen. Ik zal zo je billen insmeren met Sudocrème”.

Dreumes

- De beroepskracht zit met Lisa (net 1 jaar) aan tafel om fruit te eten. De beroepskracht heeft een gemengd schaaltje fruit gemaakt en vertelt dit aan Lisa: “Ik heb voor jou lekker een fruitbordje gemaakt. Er ligt appel op, banaan en watermeloen”. Als Lisa een stukje banaan pakt, vertelt de beroepskracht welke fruitsoort dat is en welke kleur het heeft.

Peuter

- Vandaag is het thema ‘winter’ en de beroepskracht leest een boekje voor aan de kinderen over sneeuw. Nadat zij het boekje heeft voorgelezen voert zij een gesprekje met kinderen over het onderwerp. “Hebben jullie zelf ook in de sneeuw gespeeld?” en “Wie heeft er thuis een slee?”.

1.2.4 Het stimuleren van de creatieve vaardigheden

Wij bieden de kinderen een rijk en divers aanbod van speelmaterialen en activiteiten om de creatieve vaardigheden te stimuleren. Wij streven ernaar een inspirerende omgeving te creëren waarin ze hun verbeeldingskracht kunnen verkennen en uiten. Een van de manieren waarop wij dit willen bereiken is het aanbieden van creatieve activiteiten, zoals tekenen, schilderen, knutselen, dansen en zingen. Kinderen krijgen de vrijheid om te experimenteren en hun eigen creatieve ideeën te uiten en wij leggen daarin de nadruk op het proces en niet op het resultaat. Wij bieden ook verschillende speelmaterialen aan om de creativiteit van kinderen te stimuleren, waarbij wij ook de expressie en de verbeeldingskracht ondersteunen.

Baby's

We bieden baby's regelmatig verschillende materialen aan om mee te spelen en te ontdekken, zoals zachte ballen, knuffels en rammelaars. Deze materialen hebben verschillende texturen, kleuren en vormen, waardoor de zintuigen van de baby's worden geprikkeld.

Daarnaast maken we gebruik van muziek en geluiden om de creativiteit van de baby's te stimuleren. We zingen liedjes en we spelen muziek af. Ook gebruiken we regelmatig verschillende objecten om geluiden mee te maken, zoals potten en pannen of een stuk papier.

Tot slot stimuleren we de creativiteit van de baby's door regelmatig boekjes aan te bieden. We maken gebruik van verschillende soorten boekjes met verschillende texturen en geluiden, zodat de baby's ook hier hun zintuigen kunnen verkennen.

Dreumesen

Regelmatig bieden we verschillende materialen om mee te spelen en te ontdekken, zoals klei, verf en krijtjes. We moedigen de kinderen aan om deze materialen te gebruiken om hun creativiteit te uiten en hun zintuigen te verkennen. Daarnaast bieden we regelmatig muziek- en bewegingsactiviteiten aan. We draaien muziek en zingen liedjes met de kinderen, waarbij we ze uitnodigen om mee te dansen en te bewegen. Deze activiteiten stimuleren niet alleen de creativiteit, maar ook de motorische ontwikkeling van de kinderen. We bieden ook verschillende spelletjes en speelgoed aan die de verbeeldingskracht van de kinderen prikkelen. Zo bieden we bijvoorbeeld een huishoek en poppen aan, waarbij de kinderen hun fantasie de vrije loop kunnen laten.

Peuters

We bieden de peuters verschillende materialen aan, zoals papier, verf, potloden, klei en stickers. Op deze manier kunnen de kinderen hun fantasie en creativiteit uiten door hun eigen kunstwerken te maken.

We spelen regelmatig muziek af en nodigen de peuters uit om te dansen en te bewegen. Dit helpt bij het ontwikkelen van hun motorische vaardigheden en stimuleert hun creativiteit.

We vertellen regelmatig verhalen en spelen deze uit met de peuters. Hierdoor leren ze nieuwe woorden en ontwikkelen ze hun verbeeldingskracht. Peuters hebben ook de mogelijkheid tot verkleedspelen bij ons voor hun expressie. We bieden de peuters de mogelijkheid om buiten te spelen en te ontdekken. Hierdoor ontwikkelen ze hun zintuigen en leren ze nieuwe dingen over de natuur.

Baby:

- De beroepskracht zet een grote bak met een klein laagje water midden op de groep en legt hier meerdere badeendjes in. De baby's legt zij hierom heen, de bak is laag waardoor de baby's er zelf bij kunnen. Zij kunnen met hun handjes in het water spetteren en de badeendjes pakken. Phaelou (5 maanden) heeft een badeendje gevonden en stopt deze in haar mond, Sophie (9 maanden) is vooral aan het spetteren in het water met haar handjes. Zo geeft ieder kind op de eigen manier invulling aan het spel.

Dreumes

- Voor een dansactiviteit pakt de beroepskracht de bak met gekleurde sjaaltjes erbij en zet zij een muzikje op. Drie dreumesen doen mee met het dansen en pakken ieder hun eigen kleur doekje. Als de muziek aangaat laat de beroepskracht zien dat je kan dansen met het doekje. Pim (1,5 jaar) heeft het blauwe doekje en legt het doekje over zijn gezicht als hij danst. Beer (bijna 2 jaar) maakt een prop van het doekje, gooit het in de lucht waardoor het doekje naar beneden dwarrelt.

Peuter

- De beroepskracht zet een grote bak klaar op de grond, deze vult zij met gekookte en ongekookte pasta. Zij gebruikt verschillende pastavormen. Hieromheen zet zij boerderijdieren. De peuters ontdekken de pasta waarbij zij het verschil ervaren tussen hard en zacht. Met de dieren erbij verzinnen de peuters dat het een boerderij is en de varkens in de modder staan (de zachte pasta).

1.3 Het bevorderen van sociale competenties.

We begeleiden kinderen in hun interacties met anderen en brengen de kinderen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij, zodat kinderen steeds zelfstandiger relaties met anderen kunnen opbouwen en onderhouden.

1.3.1 Het begeleiden van kinderen in hun interacties met anderen en het bijbrengen van sociale kennis en vaardigheden.

Doordat wij de interacties van kinderen met anderen begeleiden, leren kinderen hoe ze op een positieve manier met elkaar kunnen omgaan. Zo leren ze hoe ze respectvol kunnen communiceren met elkaar en hoe ze conflicten op een constructieve manier kunnen oplossen. Dit is niet alleen belangrijk voor hun sociale ontwikkeling, maar ook voor hun emotionele ontwikkeling en hun vermogen om samen te werken.

Baby's

Hoewel deze leeftijdsgroep nog niet verbaal communiceert zoals oudere kinderen, is het alsnog belangrijk om de ontwikkeling van sociale vaardigheden te stimuleren. Wij creëren we een veilige en stimulerende omgeving waarin baby's de kans krijgen om te leren en te experimenteren met sociale interacties. We moedigen baby's aan om te kijken naar anderen en leren hen om oogcontact te maken.

We bieden baby's ook de mogelijkheid om samen te spelen met andere kinderen en volwassenen. Dit kan bijvoorbeeld door middel van zachte speelgoedjes die ze samen kunnen vasthouden en verkennen. Ook leggen wij baby's bewust bij elkaar, bijvoorbeeld in de box of op een kleed, om de interacties te stimuleren. We observeren hun gedrag en zorgen ervoor dat de momenten van interacties tussen baby's respectvol en veilig blijven verlopen.

We bieden ook individuele interacties aan tussen baby's en volwassenen. We nemen de tijd om te communiceren met baby's door middel van oogcontact, glimlachen en coördinatie van geluiden. Dit geeft baby's een veilige en liefdevolle omgeving om hun sociale vaardigheden te ontwikkelen en vertrouwen te krijgen in hun communicatie met anderen.

Dreumesen

We laten dreumesen samen spelen en ontdekken door bijvoorbeeld te bouwen, dansen, zingen en te lezen. We zorgen ervoor dat ze elkaar geen pijn doen en genoeg ruimte hebben om te spelen. We helpen dreumesen om hun gevoelens te begrijpen door bijvoorbeeld te zeggen: "Je bent boos, omdat Timmy het blokje heeft afgepakt, dat begrijp ik. Zullen we samen een ander blokje pakken?". We helpen ze ook bij het maken van keuzes, bijvoorbeeld door te vragen: "Wat wil jij doen?". Hierna geven we dan vervolgens twee of drie opties, waar het kind uit kan kiezen.

Dreumesen moeten nog leren hoe zij zelf conflicten kunnen oplossen. Daarom helpen wij ze hierbij, bijvoorbeeld door ze te leren hoe ze goed met elkaar kunnen omgaan, hoe ze hun gevoelens kunnen uiten en hoe ze samen problemen kunnen oplossen en uitpraten. Als een conflict blijft bestaan of gebeuren, kunnen we het kind even apart zetten op een nadenkstoel. Wij laten het kind hier niet langer dan 3 minuten op zitten. Na dit moment gaat de beroepskracht kort met het kind in gesprek over wat er precies gebeurde en hoe het de volgende keer beter kan.

Peuters

Wij begeleiden de interacties van peuters door actief naar ze te luisteren en hun signalen en behoeften te herkennen en hierop in te spelen. We bieden de peuters ruimte om zelf te ontdekken en te experimenteren in hun sociale interacties, maar houden ook toezicht en sturen waar nodig bij. We zorgen voor een veilige en vertrouwde omgeving waarin peuters zich op hun gemak voelen en zichzelf kunnen zijn.

We stimuleren en ondersteunen de peuters bij het ontwikkelen van sociale vaardigheden, zoals communicatie, samenwerking, empathie en respect voor anderen. We benoemen positief gedrag en geven complimenten om de peuters te motiveren en hun zelfvertrouwen te vergroten. We hebben oog voor de diversiteit en achtergrond van de peuter en stimuleren respect en begrip voor elkaar. We bieden een gevarieerd aanbod van activiteiten die de sociale ontwikkeling bevorderen, bijvoorbeeld dansen of samen spelletjes doen, zoals stoelendans of 'We maken een kringetje'.

In het geval van een conflict, begeleiden we de peuters bij het oplossen hiervan. We stimuleren de peuters om hun eigen grens aan te geven en te praten over hoe ze zich voelen. We luisteren naar beide kanten en moedigen de kinderen aan om woorden te gebruiken om het conflict op te lossen. Indien nodig, ondersteunen we ze hierbij. Op deze manier leren de peuters hoe ze conflicten op een positieve manier kunnen oplossen en ontwikkelen ze waardevolle sociale vaardigheden.

Baby:

- De beroepskracht is samen met de dreumesen aan het dansen. Zij hoort vanuit de box dat Hugo (8 maanden) af en toe een kreet slaakt. De beroepskracht loopt naar Hugo toe en zegt tegen hem: "Vind je het zo gezellig klinken Hugo. Wil je meedansen?". De beroepskracht tilt hem uit de box en zet hem tussen de dreumesen in op de grond. Hugo begint met zijn handen heen en weer te bewegen op de muziek.

Dreumes

- Pia (bijna 2 jaar) is aan het spelen in het keukentje, zij stopt verschillende etenswaren in de pannetjes. De beroepskracht zit erbij aan het tafeltje en mag

het eten proeven. Dan komt Quinn langslopen en die kijkt nieuwsgierig naar het pannetje op tafel. “Pia is eten aan het maken Quinn, wil jij ook proeven?”, vraagt de beroepskracht.

Peuter

- Het is tijd om naar buiten te gaan! De kinderen zitten allemaal in de gang om hun schoenen en jassen aan te trekken. Suzie (2,5 jaar) heeft haar jas al aan maar het lukt haar niet om de rits dicht te doen. Zij vraagt om hulp aan de beroepskracht en die reageert: “Misschien kan Lars (3,5 jaar) jouw rits dichtdoen. Wil jij Suzie even helpen met haar rits, Lars?”.

1.4 Overdracht van normen en waarden

Wij stimuleren kinderen om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen, met als doel een respectvolle omgang met anderen en zodat zij zich steeds meer een onderdeel gaan voelen van en kunnen integreren in de samenleving.

Baby's

Als kinderdagverblijf vinden wij het belangrijk om baby's op een open en respectvolle manier kennis te laten maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in onze samenleving. Dit doen wij door ons bewust te zijn van ons eigen gedrag en de manier waarop wij met de baby's omgaan. Wij tonen bijvoorbeeld respect door altijd in te gaan op de behoeften van de baby, zoals het geven van voeding op verzoek en het reageren op huilen. Ook bieden wij een liefdevolle omgeving, waarin wij baby's aandacht geven en emotionele intimiteit. We stimuleren positief gedrag, zoals delen en samen spelen, of bijvoorbeeld netjes om iets vragen. Dit gedrag benoemen en prijzen wij. Verder gebruiken wij dagelijkse situaties en activiteiten om waarden en normen over te dragen. Bijvoorbeeld door rustig en geduldig te zijn tijdens het verschonen van een luier, leren we baby's dat zorgzaamheid en geduld belangrijk zijn in de omgang met anderen.

Dreumesen

Om dreumesen op een open manier kennis te laten maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen, gebruiken wij verschillende activiteiten en interacties met de dreumesen. Zo lezen wij regelmatig boekjes voor waarin thema's zoals samenwerken, delen en respectvol gedrag centraal staan. Ook zetten wij diverse (speelgoed)materialen in die uitnodigen tot samenwerking en interactie tussen de kinderen. Wij hanteren verschillende groepsregels zoals handen wassen voor het eten, voorzichtig omgaan met speelgoed zodat het heel blijft, aan tafel blijven zitten tot iedereen klaar is.

Daarnaast stimuleren wij de dreumesen om hun eigen gevoelens en die van anderen te herkennen en te benoemen. Dit doen wij bijvoorbeeld door samen te spelen en de kinderen te laten ervaren hoe bepaald gedrag invloed heeft op anderen. Door positief gedrag te benoemen en te belonen, leren de dreumesen wat gewenst gedrag is.

Tot slot vinden wij het belangrijk om een veilige en vertrouwde omgeving te creëren waarin de dreumesen zich op hun gemak voelen en zichzelf kunnen zijn. Door op een positieve manier om te gaan met de dreumesen en hen te laten ervaren dat wij hen respecteren en waarderen, stimuleren wij een positieve ontwikkeling van hun morele vaardigheden.

Peuters

Wij maken gebruik van verhalen en voorbeelden om de kinderen te laten zien wat respectvol gedrag inhoudt. Ook benoemen wij expliciet wat gewenst gedrag is en waarom dat zo is. Door middel van rollenspellen en sociale spelletjes leren de kinderen hoe zij op een respectvolle manier met anderen kunnen omgaan.

Daarnaast creëren wij een veilige en stimulerende omgeving waarin kinderen zich vrij voelen om vragen te stellen en hun gedachten en gevoelens te delen. Op die manier kunnen zij op een natuurlijke wijze leren zich te ontwikkelen tot volwaardige personen van de samenleving.

Wij zetten ons elke dag in om de kinderen op een liefdevolle en respectvolle manier te begeleiden in hun ontwikkeling en om hen de waarden en normen van de samenleving bij te brengen. We zijn ons bewust van onze voorbeeldfunctie en proberen daarom altijd het goede voorbeeld te geven. Wij leren kinderen verschillende algemeen geldende regels, zoals iemand uit laten praten, wachten op je beurt, wachten met eten tot iedereen heeft, aan tafel blijven zitten tot iedereen klaar is, sorry zeggen tegen elkaar en elkaar helpen waar nodig.

Baby:

- Tijdens het fruitmoment zit Zoë (10 maanden) met een crackertje in haar hand. Leo (9 maanden) zit naast Zoë en kijkt geïnteresseerd naar haar crackertje. De beroepskracht merkt dit op en zegt tegen Zoë: “Wil jij een stukje van je cracker aan Leo geven?” Zoë breekt een klein stukje van haar cracker af en geeft dit aan Leo. “Goed zo Zoë, wat lief dat jij je eten deelt met Leo”, zegt de beroepskracht.

Dreumes

- Sam (1,5 jaar) is aan het spelen met de blokken. Emmy (1,5 jaar) komt erbij zitten en pakt een blokje uit de hand van Sam, die meteen begint te huilen. De beroepskracht komt erbij zitten en zegt vriendelijk tegen Emmy: “Sam was aan

het spelen met dat blokje. Zullen we het teruggeven?”. De beroepskracht helpt Emmy om het blokje weer terug te geven aan Sam, waarna ze zegt: “Goed zo Emmy, fijn dat je het hebt teruggegeven. Nu is Sam weer blij!”

Peuter

- Tijdens het fruitmoment deelt Tobias (2,5 jaar) de stukjes appel uit. Luna (3 jaar) pakt snel een tweede stuk, hoewel de beroepskracht had gezegd dat iedereen er eerst één mag nemen. Zij herinnert Luna vriendelijk aan de afspraak en stelt voor het extra stukje terug te leggen. Luna doet dit, en de beroepskracht complimenteert haar: "Goed gedaan, Luna! Zo zorgen we voor elkaar."

2. Doorgaande ontwikkellijn

Bij KDV OkiDoki vinden we het belangrijk dat kinderen zich op hun eigen tempo kunnen ontwikkelen. We kijken regelmatig hoever een kind is in zijn of haar ontwikkeling en helpen het kind om verder te groeien. We willen dat kinderen zo goed mogelijk voorbereid zijn op de basisschool. Daarom zorgen we ervoor dat informatie over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de basisschool, maar ook aan de ouders. Op deze manier zowel ouders als basisschool hoe het met (de ontwikkeling van) het kind gaat en of er nog bijzonderheden zijn. Hetzelfde geldt voor de overgang naar de buitenschoolse opvang. We volgen gericht de ontwikkeling van de kinderen en bieden extra begeleiding als dit nodig is, zodat de overgang naar de volgende levensfase zo soepel mogelijk kan verlopen.

2.1 Volgen van de ontwikkeling

Om de ontwikkeling van het kind te volgen, observeert de mentor het kind minstens eens per jaar. Dit gebeurt met behulp van de observatiemethode Peuter Plus Plan.

Wanneer kinderen 3 maanden bij KDV OkiDoki zijn, vindt er een 'wen'-bevinden plaats. Dit is een tussenevaluatie waarin wordt gekeken of er aan de verwachtingen van ouders wordt voldaan. Ook kunnen ouders hun wensen of behoeften duidelijk maken.

In de laatste maand voordat peuters naar de basisschool gaan, weggaan bij KDV OkiDoki, doet de mentor een laatste observatie. Deze observatie gebeurt met behulp van de observatiemethode Peuter Plus Plan.

2.2 Doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs/de buitenschoolse opvang

We streven naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en, indien van toepassing, met de buitenschoolse opvang.

Tijdens het laatste oudergesprek, voordat het kind weggaat bij KDV OkiDoki, bespreekt de mentor de laatste observatie. We vragen ouders hoe zij willen dat de informatie over de ontwikkeling van hun kind wordt overgedragen aan de basisschool en eventueel aan de buitenschoolse opvang. Dit kan op twee manieren:

1. De ouder geeft zelf de informatie door aan de basisschool/buitenschoolse opvang;
2. We sturen het volledig ingevulde Peuter Plus Plan overzicht naar de basisschool/buitenschoolse opvang waarin we onze bevindingen over dragen (de ouder wordt in de CC toegevoegd);

Ouders mogen hierin een keuze maken. De keuze wordt door de leidinggevende genoteerd. Dit gebeurt schriftelijk en kunnen ouders terug vinden op het formulier dat ze hiervoor hebben ingevuld.

2.3 Zorgen rondom de ontwikkeling

Als we één of meerdere opvallendheden constateren in de ontwikkeling of in het gedrag van een kind en we maken ons hier zorgen over, dan volgen we het onderstaande stappenplan:

- Stap 1: De beroepskracht bespreekt de zorgen met de mentor van het kind. Als de mentor zelf iets opmerkt in het gedrag of in de ontwikkeling van een kind, bespreekt hij of zij dit met de collega's van de groep van het kind.
- Stap 2: De mentor kan op basis hiervan informatie vragen aan de ouders van het kind. Dit kan ervoor zorgen dat de mentor besluit om geen verdere actie te ondernemen, bijvoorbeeld omdat het gedrag verklaarbaar is of omdat ouders zelf passende hulp hebben ingeschakeld, zoals medische- of opvoedkundige hulp.
- Stap 3: Als de zorgen blijven bestaan, bespreekt de mentor van het kind de situatie met de pedagogisch coach van Sterk in Kinderopvang. De pedagogisch coach kan de mentor adviseren en, als dit nodig is, de andere beroepskrachten op de groep begeleiden bij het (pedagogisch) handelen.
- Stap 4: Als de pedagogisch coach geen passend advies kan geven, of als het gegeven advies niet tot het gewenste resultaat leidt en de zorgen blijft bestaan, bespreekt de mentor (indien nodig, samen met de pedagogisch coach) de zorgen met de ouders. De ouders wordt toestemming gevraagd om hulp in te schakelen bij hulpinstanties en/of ze worden doorverwezen naar geschikte en professionele hulpinstanties vermeld op de sociale kaart. Tijdens dit gesprek worden er afspraken gemaakt over hoe de mentor en ouders elkaar informeren over de hulp.

3. Een vaste mentor

Bij KDV OkiDoki koppelen we elk kind aan een mentor.

Tijdens het intakegesprek informeert de mentor zelf de ouders en het kind dat hij of zij de mentor is. Hierdoor is er meteen persoonlijk contact. Het intakegesprek wordt dan ook bij voorkeur gevoerd door de mentor, indien dit niet mogelijk is, dan zal de ouder gedurende het intakegesprek mondeling op de hoogte worden gesteld van de mentor zal worden.

In de groepsruimte hangt een overzicht waarop ouders kunnen zien wie de mentor van het kind is.

Als ouders niet meer zeker weten wie de mentor van hun kind is, kunnen zij dit altijd even navragen bij de beroepskracht.

De mentor bespreekt de ontwikkeling van het kind minimaal eens per jaar met de ouders. Dit gebeurt bij voorkeur op de opvanglocatie. De mentor is ook het aanspreekpunt voor ouders bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. Ouders mogen altijd een afspraak maken met de mentor hiervoor.

De mentor is het eerste aanspreekpunt voor ouders bij vragen over de ontwikkeling en het welzijn van hun kind. Echter, bij KDV OkiDoki vinden we het belangrijk dat elke beroepskracht zich verantwoordelijk voelt voor elk kind. Binnen het team hebben we dan ook regelmatig overleg en bespreken we belangrijke zaken zorgvuldig met elkaar door.

4. Stamgroepen

4.1 Stamgroepen

Een kind wordt bij KDV OkiDoki opgevangen in een vaste stamgroep. Een stamgroep is een vaste groep kinderen in een eigen ruimte, die past bij de leeftijd en sfeer van de kinderen. Tijdens de rondleiding vertelt de leidinggevende aan de ouders en het kind in welke stamgroep het kind komt.

KDV OkiDoki bestaat uit 2 verticale stamgroepen:

Naam stamgroep	Leeftijd	Maximum kinderen tegelijk in de stamgroep
Babygroep	0 tot 1,5 jaar	8
Peutergroep	1,5 tot 4 jaar	12

Tijdens de rondleiding worden ouders geïnformeerd over de stamgroep waarin hun kind geplaatst is. Dit is ook te terug vinden in de ouderapp.

Als een kind naar een andere stamgroep gaat, wordt dit mondeling door de mentor met de ouder(s) besproken. Ouders worden hierover ook geïnformeerd via de ouderapp en de mail.

Mochten ouders vergeten zijn in welke stamgroep hun kind zit kunnen ze dit altijd even navragen bij de beroepskrachten en de leidinggevende.

4.2 Werkwijze op de groepen

Voor baby's houden we het dagritme van thuis zoveel mogelijk aan. Tijdens het intakegesprek vragen we ouders naar het dagelijks ritme van hun baby. Als er veranderingen zijn in het dagelijkse ritme van de baby, vragen we ouders om dit door te geven via een bericht in de ouderapp of mondeling door te geven aan de beroepskrachten op de groep. Op deze manier proberen we het ritme van de baby zo goed mogelijk aan te passen aan dat van thuis.

Het is belangrijk voor ons om goed contact te onderhouden met de ouder(s) over het voedings- en slaapschema dat thuis wordt gevolgd. We doen ons best om ons aan deze schema's te houden tijdens de opvang, maar kunnen er in bepaalde situaties ook voor kiezen om de behoeften van de baby te volgen. Als de baby aangeeft eerder honger te hebben dan gepland, kunnen we de fles eerder geven en als de baby eerder moe is dan de

ouders hebben aangegeven, kan hij of zij eerder naar bed worden gebracht. Naarmate de baby's ouder worden, zullen ze meer meegaan met het dagritme van de oudere kinderen.

Bij KDV volgen wij een globale dagindeling. Dit ziet er als volgt uit:

Dagritme babygroep en peutergroep	
07.30 uur	Vanaf 7.30 worden de kinderen gebracht, bijzonderheden worden door de ouder overgedragen aan de beroepskracht. Tot dat we met de kinderen aan tafel gaan word er gespeeld. Tot 8.15 kan het kind, op verzoek van de ouder(s), nog ontbijten op de groep. Na 8.15 is deze mogelijkheid er niet meer en is het eerst volgende eetmoment om 09.30.
09.00 / 09.30 uur	Tussen 09.00 en 09.30 ruimen we samen met de kinderen het speelgoed op en iedereen gaat aan tafel om fruit te eten en iets te drinken. Dit is ook een moment om liedjes te zingen, een boekje te lezen of de kinderen te laten vertellen wat zij hebben beleefd. Hierna volgt een verschoonronde voor de kinderen met een luier.
10.00 - 11.30 uur	Tussen 10.00 en 11.30 worden er thema gerichte activiteiten aangeboden, als het weer het toelaat wordt er dagelijks naar buiten gegaan. Ofwel voor op de speelplaats of achter het gebouw in het weiland. Jonge kinderen die nog 2 keer slapen krijgen hier een rust moment aangeboden.
11.30 – 12.30 uur	Tussen 11.30 en 12.30 gaan we aan tafel voor de lunch en zingen we samen het liedje ‘smakelijk eten’.
12.30 uur	Rond 12.30 worden de kinderen in gelegenheid gesteld om te gaan slapen of rusten en vind er een verschoonronde plaats. De allerkleinste slapen meerdere malen per dag, we volgen hierin het slaapritme van het kind. De kinderen in de baby groep kunnen in een gesloten bedje op de slaapkamer slapen, de peuters mogen in de rust-hoek plaats nemen op een grondbedje om daar even een slaapje te doen of ook in een gesloten bedje in de baby groep. De kinderen die wakker blijven mogen vrij spelen of doen een ontwikkelingsgerichte activiteit.
14.30 – 15.00 uur	Tussen 14.30 en 15.00 worden de kinderen die geslapen hebben langzaam wakker. Ze worden aangekleed/ verschoond en mogen even vrij spelen. Aansluitend mag iedereen plaats nemen aan de tafel en eten we samen een tussendoortje (cracker/ soepstengel/ peperkoek enz.) met iets te drinken erbij.

15:45 – 16.30 uur	Als het weer het toelaat gaan we nog even naar buiten of er vindt een kleine activiteit plaats.
16.30 – 17.00 uur	Rond 16.30 /17.00 kunnen de kinderen (tot en met 24 maanden) op verzoek van ouders een door hun zelf meegebrachte groente hap krijgen.
17.00 – 18.30 uur	Hierna komen de ouders de kinderen weer ophalen met de mogelijkheid tot 18:30.

Ritme is erg belangrijk voor dreumesen en peuters. Doordat de dagen min of meer hetzelfde verlopen, kunnen zij voorspellen wat er gaat gebeuren. Dit geeft een gevoel van controle en veiligheid. We hanteren ons vaste dagritme wel op een flexibele manier. Als het nodig is wijken we ervan af. De (veilige) situatie op de groep is ons uitgangspunt.

Er kan ook van dit ritme worden afgeweken als er een uitstapje wordt gemaakt, als weersomstandigheden hierom vragen, indien zich een onverwachte omstandigheid voordoet of door overmacht.

4.3. Haal- en brengtijden

Om 09.30 uur beginnen wij met ons dagelijkse programma. Wij willen ouders daarom vragen om de kinderen tot uiterlijk 09.00 uur te brengen. Het ophalen kan vanaf 17.00 uur. Indien ouders een uitgebreide overdracht willen, vragen wij hen vriendelijk maar dringend om hun kind(eren) voor 18.15 uur op te halen.

4.4 Samenvoegen van de groepen

Bij KDV OkiDoki kan het gebeuren dat groepen samen worden samengevoegd. Hierbij zijn een aantal zaken van belang:

- De stamgroep is een vaste groep. Het is vooraf bekend welke kinderen erin zitten en welke beroepskrachten er bij de stamgroep horen;
- Een kind mag in maximaal één andere stamgroep worden opgevangen naast zijn of haar eigen stamgroep;
- Er mag niet dagelijks bepaald worden hoe de groepen worden ingedeeld, aan de hand van het aantal aanwezige kinderen. Met andere woorden: als er een dag weinig kinderen blijken te komen, mag er niet ter plekke worden besloten om ze samen te voegen en een beroepskracht naar huis te sturen;
- Als er groepen worden samengevoegd, gebeurt dit met de hele groep. Dit gebeurt niet met enkel een deel van de kinderen van een stamgroep;
- Ouders worden vooraf op de hoogte gebracht van de manier waarop de samenvoeging zal plaatsvinden. Hierdoor kunnen zowel de beroepskrachten als de ouders de kinderen voorbereiden op het samenvoegen.

Er zijn twee wettelijk toegestane manieren om samen te voegen: structureel en incidenteel.

Structureel samenvoegen

Structureel samenvoegen is samenvoegen op vaste, regelmatige basis. Dit kan gebeuren wanneer er op bepaalde dagen minder kinderen zijn en er minder groepen nodig zijn.

- Voor het samenvoegen tijdens de dagranden is geen schriftelijke toestemming nodig. Deze manier van samenvoegen is een werkwijze die in ons pedagogisch beleidsplan staat beschreven.
- Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld tijdens het intakegesprek.

Bij KDV OkiDoki wordt op de volgende momenten structureel samengevoegd:

- We beginnen de dag door op de gang samen te voegen van 07.30 uur tot 08.00 uur. Daarna gaan alle kinderen naar hun eigen groep.
- Tussen de middag voegen we samen op de gang van 13.00 uur tot 14.30 uur.
- Aan het einde van de dag voegen we samen op de gang vanaf 17.30 uur.
- Op woensdag voegen de babygroep en de peutergroep de hele dag structureel samen in de ruimte van de peutergroep.
- Op vrijdagmiddag voegen de babygroep en de peutergroep structureel samen in de ruimte van de peutergroep.

In alle gevallen geldt dat bovenstaande alleen gebeurt mits de beroepskracht-kindratio dit toelaat. Als het nodig is, kunnen we ervoor kiezen om 's ochtends eerder naar de eigen groep te gaan of aan het einde van de dag pas later samen te voegen.

Incidenteel samenvoegen

Incidenteel samenvoegen

Incidenteel samenvoegen is eenmalig samenvoegen. Dit kan bijvoorbeeld als we weten dat er in de vakantie weinig kinderen aanwezig zullen zijn.

- Incidenteel samenvoegen mag alleen als er op de samengevoegde groep een vertrouwde beroepskracht aanwezig is. Een vertrouwde beroepskracht is een beroepskracht die de kinderen kent (dus niet per se een vast gezicht).
- We informeren ouders vooraf welke stamgroepen samenvoegen, in welke groepsruimte de kinderen worden opgevangen en wanneer. Dit betekent dat tijdens de vakantie kinderen in een andere stamgroep kunnen worden opgevangen dan normaal.
- Ouders moeten vooraf schriftelijke toestemming geven voor de specifieke data waarop we incidenteel samenvoegen.

Voor de vakantieperiode vraagt KDV OkiDoki ouders wanneer hun kinderen afwezig zullen zijn, zodat we weten op welke dagen er minder kinderen zullen zijn. Op basis hiervan kunnen we beslissen welke stamgroepen we samenvoegen en op welke dagen dit gebeurt. De kinderen zullen in deze situatie, afhankelijk van de verdeling baby's, dreumesen en peuters worden opgevangen in ofwel de groepsruimte van de baby's of de groepsruimte van de peuters. Ouders worden hierover middels een brief geïnformeerd.

4.5 Verlaten van de stamgroep of stamgroepsruimte

Soms krijgen kinderen de gelegenheid om buiten hun eigen groepsruimte te gaan en andere plekken te ontdekken. Bij KDV OkiDoki zijn er verschillende momenten waarop dit mogelijk is, waarbij de volgende uitgangspunten centraal staan:

Verlaten van de stamgroep of stamgroepsruimte

- Tijdens activiteiten mogen kinderen van de groepen gemengd zijn. Aan een activiteit kunnen dus bijvoorbeeld twee kinderen van groep de peutergroep en vier kinderen van de babygroep meedoen.

- Tijdens activiteiten mag er op groepsniveau afgeweken worden van de beroepskracht-kindratio (BKR). Op het totaal aantal kinderen blijft de BKR wel in stand.
- Activiteiten waarbij de stamgroepruimte tijdelijk kan worden verlaten, vinden plaats in de binnenruimtes, op het buitenterrein of buiten de grenzen van het kinderdagverblijf.
- Activiteiten worden alleen georganiseerd nadat er mondeling is overlegd door de beroepskrachten.

Tijdens het buitenspelen

Bij KDV OkiDoki vinden we het belangrijk dat kinderen gezond leven en daar hoort buitenspelen bij. Buitenspelen is niet alleen leuk, maar ook een plek waar kinderen motorisch kunnen worden uitgedaagd. Kinderen kunnen er rennen, ontdekken en energie kwijtraken. Bij KDV OkiDoki hebben we een ruime betegelde buitenspeelruimte met een speelhuisje en een zandbak. KDV OkiDoki beschikt niet over een aparte buitenruimte voor baby's. Wij zorgen ervoor dat baby's veilig en ongestoord buiten kunnen spelen door alleen lopende baby's op de grond te laten spelen en de niet-lopende baby's in een wagen mee te nemen naar buiten.

Uitstapjes

Het is goed om af en toe ergens anders naartoe te gaan en nieuwe dingen te ontdekken. We kunnen bijvoorbeeld naar de supermarkt, naar de kinderboerderij of een park. Meer informatie over onze uitstapjes staat beschreven in de volgende paragraaf.

Activiteit op de andere groep

Soms kunnen kinderen van de ene groep deelnemen aan activiteiten die plaatsvinden op de andere groep. Bijvoorbeeld, als er op de peutergroep een activiteit is voor dreumesen en peuters, mogen ook de dreumesen van de babygroep meedoen. Denk aan activiteiten zoals het maken van muziek, voorlezen, het verkennen van een thema, het vieren van speciale gelegenheden, of gewoon vrij spelen.

4.5.1 Uitstapjes

Bij KDV OkiDoki kunnen we met de kinderen kleine uitstapjes maken.

- Kleine uitstapjes: dit zijn alle uitstapjes die te voet bereikbaar zijn.

Bij uitstapjes stemmen de beroepskrachten het vervoersmiddel af op de leeftijdsgroep, het aantal kinderen en de behoeften van de kinderen die meegaan. Bij kleine uitstapjes kan er bijvoorbeeld gebruik worden gemaakt van lopen, bolderwagens of buggy's.

Tijdens de uitstapjes nemen de beroepskrachten spullen mee om het welzijn en de veiligheid van de kinderen te waarborgen. Ze zorgen ervoor dat ze telefonisch goed bereikbaar zijn en hulp kunnen inschakelen mocht zich er een calamiteit voordoen.

5. Groepsindeling

5.1 Beroepskracht-kindratio.

We streven naar een zo vast mogelijk personeelsrooster.

Bij de ingang in de locatie kunnen ouders en kinderen zien welke beroepskrachten er die dag werken.

Het aantal ingeroosterde beroepskrachten is afhankelijk van de beroepskracht-kindratio. De beroepskracht-kindratio is het wettelijk vastgestelde aantal kinderen dat door één beroepskracht mag worden verzorgd en begeleid in de kinderopvang. De BKR wordt bepaald door zowel het aantal kinderen dat moet worden opgevangen als de leeftijden van deze kinderen. Door te werken met de beroepskracht-kindratio zorgen wij ervoor dat elk kind de aandacht en zorg krijgt die het verdient en dat de veiligheid en het welzijn van de kinderen gewaarborgd blijft. De BKR geldt op de kinderopvanglocatie en bij uitstapjes. Voor het berekenen van het juiste aantal beroepskrachten op de groep gebruiken wij: www.1ratio.nl.

5.1.1 Afwijken van de beroepskracht-kindratio

KDV OkiDoki maakt gebruik van de 'drie-uursregeling', wat wettelijk is toegestaan omdat het kinderdagverblijf langer dan 10 uur achtereen geopend is. Dit betekent dat er maximaal drie uur per dag mag worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio (BKR). Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Minimaal de helft van het aantal benodigde beroepskrachten moeten tijdens de afwijking aanwezig zijn.
- In de kindplanning wordt bijgehouden wanneer kinderen binnenkomen en wanneer zij naar huis gaan, zodat we inzichtelijk hebben wanneer we van de BKR afwijken. Als blijkt dat er toch op andere tijden wordt afgeweken of dat er langer afgeweken wordt dan is toegestaan, dan passen we het rooster incidenteel of structureel aan.
- Op het moment dat de drie-uursregeling van kracht is en er maar één beroepskracht op de groep aanwezig is, moet er altijd een tweede volwassene in het pand aanwezig zijn.

KDV OkiDoki hanteert onderstaande algemene kaders met betrekking tot de inzet van haar personeel en de BKR:

Groep	Aantal Beroepskrachten	Personeelsdiensten*	Pausetijden	Structureel samenvoegen
Babygroep	Maandag, dinsdag, donderdag: 2 Woensdag: 1 Vrijdag: 1 / 2**	Vroege dienst: 07:30 – 17:30 Tussendienst***: 07:45 – 17:45 Late dienst: 08:00 – 18:00	Vroege dienst: 13:00 – 13:30 Tussendienst***: 13:30 – 14:00 Late dienst: 14:00 – 14:30	Ochtend: de babygroep voegt van 07:30 – 08:00 samen met de peutergroep op de gang. Pauzes: de babygroep voegt van 13:00 – 14:30 samen met de peutergroep op de gang Middag: de babygroep voegt vanaf 17:30 samen met de peutergroep op de gang. Op woensdag voegt de babygroep de hele dag structureel samen met de peutergroep in de ruimte van de peutergroep. Op vrijdagmiddag voegt de babygroep structureel samen met de peutergroep in de ruimte van de peutergroep.
Peutergroep	Maandag, dinsdag, donderdag: 2 Woensdag: 1 Vrijdag: 1 / 2**	Vroege dienst: 07:30 – 17:30** Tussendienst***: 07:45 – 17:45 Late dienst: 08:00 – 18:00	Vroege dienst: 13:00 – 13:30 Tussendienst***: 13:30 – 14:00 Late dienst: 14:00 – 14:30	Ochtend: de peutergroep voegt van 07:30 – 08:00 samen met de babygroep op de gang. Pauzes: de peutergroep voegt van 13:00 – 14:30 samen met de babygroep op de gang.

				<p>Middag: de peutergroep voegt vanaf 17:30 samen met de babygroep op de gang.</p> <p>Op woensdag voegt de peutergroep de hele dag structureel samen met de babygroep in de ruimte van de peutergroep.</p> <p>Op vrijdagmiddag voegt de peutergroep structureel samen met de babygroep in de ruimte van de peutergroep.</p>
<p>*In het overzicht staan de basisdiensten. In de praktijk kunnen de personeelsdiensten incidenteel wisselend zijn, in verband met de hoeveelheid aanwezige kinderen per dag en wijzigingen in het personeelsbestand.</p> <p>**Op vrijdagmiddag zijn er minder kinderen aanwezig op de locatie. De medewerkers van de vroege dienst gaan die dag om 13:00 uur naar huis.</p> <p>***Tussendiensten worden alleen gedraaid, als er in totaal vier pedagogisch medewerkers in het pand werkzaam zijn.</p>				

Er zijn diverse situaties waarin kan worden afgeweken van de BKR, waarbij KDV OkiDoki de volgende pedagogische afwegingen maakt:

- Aan de randen van de dag. Aan het begin en einde van de dag zijn er minder kinderen op de groep aanwezig, in verband met het brengen en halen van de kinderen door ouders.
- Tijdens de pauzes. Tijdens de middagpauze gaan sommige kinderen slapen en blijft een kleinere groep kinderen wakker. Slapende kinderen hebben over het algemeen minder directe aandacht nodig, waardoor het veilig is dat medewerkers om beurten met pauze gaan. De pauzes vinden plaats tussen 12.00 uur en 16.00 uur, en worden genomen als de (pedagogische) situatie op de groep dit toelaat.

Tijdens bovenstaande situaties waarin wordt afgeweken van de BKR en de drie-uursregeling intreedt, is het ook dan belangrijk om de kinderen op de groep de beste mogelijke zorg en begeleiding te blijven bieden, met hierbij aandacht voor de individuele behoeften en ontwikkeling. KDV OkiDoki doet dit op de volgende manieren:

- De beroepskracht(s) die op de groep blijft, observeert de kinderen nauwlettend. Zij speelt in op de individuele behoeften van het kind en waarborgt op deze manier de

emotionele veiligheid en de stabiliteit op de groep. Dit doet de beroepskracht bijvoorbeeld door:

- Op een warme, ondersteunende manier te reageren op de aanwezige kinderen, bijvoorbeeld door oogcontact, complimenten, knuffels en gesprekjes aangaan.
 - Activiteiten en/of spel aan te bieden die zijn afgestemd op de behoeften van de kinderen op de groep.
 - Een positie in te nemen op de groep, waarbij de kinderen te allen tijde in het oog gehouden kunnen worden en er ingespeeld kan worden op verbale en non-verbale signalen van de kinderen.
 - Kinderen te verzorgen waar nodig, waarbij de andere kinderen niet uit het oog verloren worden.
- De beroepskracht(s) geeft haar collega een goede overdracht op het moment dat zij met pauze gaat of wanneer zij klaar is met haar dienst. Op die manier worden individuele behoeften en eventuele bijzonderheden van de kinderen op elkaar afgestemd.
 - De beroepskracht(s) geeft tijdens de afwijking haar volle aandacht aan de kinderen. Praktische taken, zoals schoonmaak- en administratieve werkzaamheden, worden hervat op het moment dat er niet meer wordt afgeweken van de BKR.

Ouders/verzorgers worden geïnformeerd over afwijkingen van de beroepskracht-kindratio doordat het in het pedagogisch beleidsplan opgenomen is.

5.2 Vaste gezichten

Als een kind jonger is dan één jaar, zijn er maximaal twee vaste beroepskrachten die voor het kind zorgen. Eén van deze beroepskrachten is altijd aanwezig in de stamgroep van het kind. Als er meer dan drie beroepskrachten tegelijkertijd werken in de stamgroep, zijn er maximaal drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind jonger dan één jaar. Als een kind één jaar of ouder is, zijn er maximaal drie vaste beroepskrachten die voor het kind zorgen. Eén van deze beroepskrachten is altijd aanwezig in de stamgroep van het kind. Als er meer dan drie beroepskrachten tegelijkertijd werken in de stamgroep, zijn er maximaal vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

Er zijn twee uitzonderingen op het bovenstaande:

- Kinderen waarvan uit de overeenkomst blijkt dat er gebruik wordt gemaakt van dagopvang op wisselende dagen per week. In dat geval kan het zijn dat het kind niet gekoppeld wordt aan een vast aantal beroepskrachten.
- Als de ouder schriftelijke toestemming geeft dat hun kind voor een overeengekomen periode in een andere stamgroep dan de eigen stamgroep mag worden opgevangen.

Dan kan er afgeweken worden van het aantal stamgroepen, stamgroepruimte en vaste aantal gekoppelde beroepskrachten.

Als KDV OkiDoki het, na inspanning, organisatorisch toch niet voor elkaar krijgt om de vaste gezichten in te plannen, bijvoorbeeld wegens ziekte, vakantie of verlof van één of meerdere vaste beroepskrachten, kan er afgeweken worden van het aantal vaste beroepskrachten mits er aan bepaalde voorwaarden wordt voldaan. Zo is er bijvoorbeeld een inspanning gedaan om te zorgen dat ziekte of vakantie wordt opgelost door het inzetten van vaste beroepskrachten op de groep en gaat het om een kortdurende periode van maximaal vier aaneengesloten weken. Daarnaast zijn er ten hoogste twee of drie vaste beroepskrachten beschikbaar als vast gezicht.

Er kan maximaal vier aaneengesloten weken afgeweken worden van het vaste-gezichtencriterium bij ziekte, vakantie of verlof. In een dergelijke situatie streeft KDV OkiDoki ernaar om de emotionele veiligheid van de kinderen en stabiliteit op de groep zoveel mogelijk te waarborgen. Om dit te realiseren, wordt er eerst gezorgd voor vervanging door een andere vaste medewerker van dezelfde groep. Indien dit niet mogelijk is, wordt er gezocht naar een vertrouwde beroepskracht van een aangrenzende groep of een bekende invalkracht. Wanneer er geen vaste beroepskracht of bekende invalkracht in kan vallen, neemt KDV OkiDoki de volgende maatregelen om de emotionele veiligheid en stabiliteit te waarborgen:

- Het dagritme is uitgewerkt en hangt op een zichtbare plek op de groep. Invalkrachten zijn op deze manier snel op de hoogte van het dagritme.
- Informatie over de behoeften en eventuele bijzonderheden van de kinderen kan worden teruggevonden in de KidsKonnekt app. Relevante informatie kan gemakkelijk opgezocht worden, zodat de kinderen de juiste zorg en voldoende aandacht krijgen.
- Wanneer een (onbekende) invalkracht samenwerkt met een vaste beroepskracht, wordt er een duidelijke taakverdeling vastgesteld. De invalkracht zal zich gedurende de dag meer bezighouden met randzaken en ondersteunende taken, terwijl de vaste beroepskracht zich richt op de meer intieme verzorgingsmomenten en momenten van individuele aandacht voor de kinderen.

5.2.1 Beroepskracht in opleiding als vast gezicht

Vanaf 1 juli 2024 kunnen beroepskrachten in opleiding die hun eerste jaar van hun pedagogische opleiding hebben afgerond en actief bezig zijn met hun opleiding bij Okidoki worden ingezet als vast gezicht.

We ondersteunen deze beroepskrachten in opleiding in hun rol als vast gezicht door hen te begeleiden met regelmatige evaluaties. De praktijkbegeleider bespreekt minstens één keer per maand met de beroepskracht in opleiding hoe zij inspelen op de signalen en individuele behoeften van de kinderen. Ook observeert de praktijkbegeleider de

beroepskracht in opleiding tijdens interacties met de kinderen en geeft zij hierna directe feedback. Dit kan gaan over de manier waarop de beroepskracht in opleiding communiceert met de kinderen of hoe zij pedagogische activiteiten uitvoert.

De afspraken omtrent deze begeleiding worden in een persoonlijk begeleidingsplan vastgelegd en ondertekend door de beroepskracht in opleiding, de opleidingsbegeleider en de praktijkbegeleider.

5.3 Achterwacht

Als er maar één beroepskracht aanwezig is, dan moet er een volwassene binnen vijftien minuten op locatie kunnen zijn in geval van een noodgeval. De naam en het telefoonnummer van deze persoon zijn bekend bij alle werkzame personen van KDV OkiDoki. Deze gegevens zijn tevens te vinden uitgeprint op locatie en staan in de telefoon op de groep.

Wanneer er een afwijking is van de beroepskracht-kindratio en er maar één beroepskracht op het kinderdagverblijf aanwezig is, dan moet er ten minste één andere volwassene in het pand aanwezig zijn ter ondersteuning.

6. Openingstijden, extra dagen en sluitingsdagen

6.1 Openingstijden

KDV OkiDoki is geopend op maandag tot en met vrijdag van 07.30 uur tot 18.30 uur.

6.2 Extra dagdelen aanvragen

Incidentele extra dagdelen kunnen uiterlijk een week van tevoren worden aangevraagd bij de leidinggevende via de mail of door het mondeling door te geven. Wij doen ons uiterste best zo flexibel mogelijk te zijn qua inzet van extra dagen. Maar door de wettelijke geregelde beroepskracht-kindratio kunnen wij geen plek garanderen.

Vaste extra dagdelen leiden tot een wijziging in de overeenkomst en kunnen aangevraagd worden via de leidinggevende door een mail te sturen.

Het kan niet voorkomen dat kinderen op een extra dag(deel) opgevangen worden op een andere stamgroep. Als dit wel het geval is wordt hier vooraf schriftelijke toestemming aan ouders voor gevraagd.

6.3 Ruildagen

KDV OkiDoki biedt als extra service ruildagen aan. Ruildagen kunnen uiterlijk 30 dagen van tevoren worden aangevraagd bij de leidinggevende via de mail of door het mondeling door te geven. Wij doen ons uiterste best zo flexibel mogelijk te zijn qua inzet van ruildagen. Maar door de wettelijke geregelde beroepskracht-kindratio kunnen wij geen plek garanderen.

Het kan niet voorkomen dat kinderen op een ruildag opgevangen worden op een andere stamgroep. Als dit wel het geval is wordt hier vooraf schriftelijke toestemming aan ouders voor gevraagd.

6.4 Sluitingsdagen

Onze sluitingsdagen vinden ouders op een uitgeprint blad op de locatie.

7. Wennen

7.1 Nieuw op de locatie.

Als een nieuw kind op het kinderdagverblijf komt, mag deze altijd na het tekenen van de plaatsingsovereenkomst, komen wennen. Dit zijn twee losse dagdelen. Tijdens het wennen wordt er uitgebreid aandacht besteedt aan het kind dat went. Als de behoeften van het kind anders zijn kunnen we van deze wenprocedure afwijken. Bijvoorbeeld door het aantal dagdelen te verminderen of juist te vermeerderen. Dit doet de mentor in overleg met de ouders. Mocht het niet gaan neemt de mentor telefonisch contact met de ouder op. Daarom is het belangrijk dat de ouder goed bereikbaar is tijdens de wendag.

KDV OkiDoki vraagt ouders een goed gevulde (rug)tas mee te geven. Denk bijvoorbeeld aan een knuffeltje van thuis, fopspeen, reservekleding.

7.2 Wenafspraken.

7.2.1 Wenschema

Het wennen ziet er als volgt uit:

Intakegesprek:

Tijdens het intakegesprek maken ouders kennis met de mentor en is er de mogelijkheid om belangrijke informatie met elkaar uit te wisselen.

Wenmoment 1:

Het kind komt een dagdeel van vier uur wennen op de groep, van 09.00 uur tot 13.00 uur. Het kind maakt kennis met de andere kinderen en met de beroepskrachten. Wij vragen ouders goed bereikbaar te zijn indien het wenmoment nog te lang blijkt.

Wenmoment 2:

Het kind komt, wanneer gewenst, nog een tweede dagdeel wennen op de groep. Dit is van 13.00 uur tot 17.00 uur.

Het kan zijn dat er van dit wenschema wordt afgeweken, wanneer er andere behoeften zijn bij ouders en kind.

7.2.2 Taken van de mentor

De mentor begeleidt het wenproces. Hij/zij is het aanspreekpunt voor ouders en collega's. Valt een beroepskracht iets op, dan meldt hij of zij dit bij de mentor. De mentor verzamelt vervolgens alle gegevens, zodat er een helder beeld ontstaat.

De mentor draagt zorg voor het oudercontact in de wenperiode. En voor een eventueel plan van aanpak. Uiteraard wordt hier collegiaal advies in meegenomen.

7.2.2 Begeleiding op de groep

Als een kind voor het eerst komt wennen op de groep, zorgen de beroepskrachten dat ze beschikbaar zijn voor het kind. Ze willen een vertrouwensrelatie opbouwen en het kind beter leren kennen. Daarom nemen ze tijdens het wennen extra initiatief om contact te maken met het kind.

Bij baby's betekent dit bijvoorbeeld dat ze extra aandacht krijgen tijdens verzorgingsmomenten en dat de beroepskrachten het kind knuffelen en dichtbij houden om het zich veilig te laten voelen. Als het kind eraan toe is, krijgt het ook de vrijheid om zelf de groep te verkennen en te spelen in de box of op de groep.

Bij dreumesen en peuters zorgen de beroepskrachten naast de fysieke nabijheid ook voor begeleiding bij het kennismaken met andere kinderen op de groep en het ontdekken van de verschillende speelhoeken.

De beroepskrachten observeren het kind goed tijdens het wennen en spelen in op de behoeften van het kind. Na het wennen krijgen ouders een uitgebreide terugkoppeling over hoe het is gegaan.

7.3 Doorstromen

Kinderen kunnen in aanmerking komen om door te stromen naar een andere groep. Dit is op basis van een combinatie tussen leeftijd en persoonlijke ontwikkeling. Het ene kind van twee jaar zal bijvoorbeeld al toe zijn aan de overstap naar de peutergroep terwijl een ander kind pas hieraan toe is als hij of zij 2,5 jaar is. De indeling van kinderen op basis van hun ontwikkeling zegt niets over de hoogte van IQ of over slagingskansen op de basisschool.

De overstap naar een andere groep vindt plaats in overleg met de ouder(s) en de huidige mentor. Deze zal er zorg voor dragen dat de ouder(s) persoonlijk kennis kan maken met de nieuwe mentor. Ook een kind wat doorstroomt, krijgt de mogelijkheid om te wennen. Hoe

vaak dat is, hangt af van het kind en hoeveel plek er is op de peutergroep. Ook hierbij volgen wij een wenschema.

Het wenschema ziet er als volgt uit:

Wenmoment 1:

Samen met de vertrouwde beroepskracht van de babygroep wordt het kind naar de peutergroep gebracht. Hier wordt hij of zij voorgesteld aan de nieuwe beroepskracht en de kinderen van de peutergroep. Na het afscheid blijft het kind op de peutergroep om te wennen en zal het voor het middagslaapje weer worden teruggebracht naar de babygroep. Het wennen vindt plaats van 09.30 uur tot 12.00 uur.

Wenmoment 2:

Na het middagslaapje, om 15.00 uur, zal het kind door de vertrouwde beroepskracht worden gebracht naar de peutergroep om hier de rest van de middag te wennen op de groep en te ervaren hoe het dagritme hier verloopt. Om 17.00 uur wordt het kind teruggebracht naar de eigen groep waar het door de ouders zal worden opgehaald.

Het kan zijn dat er afgeweken wordt van dit wenproces, omdat het wordt aangepast aan de behoefte van het kind.

7.3.1 Informatieoverdracht tussen mentoren

De oude mentor zorgt voor een warme overdracht naar de nieuwe mentor. Dit gebeurt aan de hand van een overgangsdokument. Belangrijke zaken zoals allergieën, karaktereigenschappen en behoeften, de ontwikkeling en de voorkeuren van het kind worden besproken.

8. Taken van onze beroepskrachten

We informeren u graag over de beroepskrachten die bij ons werken. Al onze medewerkers zijn gekoppeld in het Personenregister Kinderopvang en worden daardoor continue gescreend. Zij hebben een diploma dat voldoet aan de wetten en regels van de Wet Kinderopvang.

8.1 Onze medewerkers

De pedagogisch medewerkers

Onze pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen in ons kindercentrum. Om dit te bereiken, begeleiden ze kinderen zowel individueel als in groepsverband. Ze creëren een veilige omgeving voor het kind waarbinnen kinderen zich kunnen ontwikkelen en organiseren activiteiten gericht op ontwikkeling, zowel binnen als buiten het kindercentrum. Daarnaast zorgen ze voor de dagelijkse verzorging van de kinderen volgens geldende hygiëne-eisen en afspraken met de ouders.

Het is belangrijk dat ze informatie uitwisselen over de ontwikkeling van de kinderen en onze werkzaamheden. Zo houden ze de ontwikkeling van kinderen bij en rapporteren hier periodiek over aan ons de leidinggevende. Ze informeren ouders over de gang van zaken binnen de groep en onderhouden een goed contact met hen. Ze stemmen met collega's af over de dagindeling en de verdeling van de werkzaamheden en nemen deel aan werkoverleg.

Tot slot dragen ze mede zorg voor het beheer, de aanschaf en de hygiëne en goede staat van de inventaris. Hierbij verrichten ze licht huishoudelijke werkzaamheden die voortvloeien uit of samenhangen met het werken met kinderen. Het resultaat is een schone ruimte en een goed verzorgde inventaris, zodat kinderen in een schone en veilige omgeving kunnen worden opgevangen.

De leidinggevende

De leidinggevende verantwoordelijk is voor het aansturen en coördineren van de dagelijkse gang van zaken binnen onze vestiging. De taken omvatten het implementeren en bewaken van het beleid, het aansturen en begeleiden van medewerkers, het coördineren van administratieve taken en het uitwisselen van informatie met ouders. De leidinggevende is verantwoordelijk voor het faciliteren van de interne organisatieprocessen.

De pedagogisch coach

De pedagogisch coach verbetert de pedagogische kwaliteit van dienstverlening en professionele ontwikkeling van beroepskrachten. Dit omvat coaching bij knelpunten, het

bewaken van kwaliteit en het bieden van adviezen. De pedagogisch coach fungeert als spil tussen het pedagogische beleid en de uitvoering ervan. Ouders die interesse hebben in het coachplan kunnen dit opvragen bij de leidinggevende.

8.2 Stagiaires en beroepskrachten in ontwikkeling.

8.2.1 Stagiaires beroepskracht

Stagiaires zijn van harte welkom bij KDV OkiDoki. We vinden het belangrijk om hen een goede en professionele begeleiding te bieden tijdens hun BBL of BOL opleiding tot beroepskracht. We willen dat onze stagiaires zich welkom voelen en zich zo goed als mogelijk kunnen ontwikkelen binnen ons kinderdagverblijf.

Start stagiaires BBL en BOL

- De stagiaire solliciteert, de leidinggevende bespreekt de verwachtingen vanuit KDV OkiDoki. De stagiaire vertelt de doelstellingen van de stageperiode;
- De leidinggevende koppelt de stagiaire aan een vaste, ervaren beroepskracht die de stagiaire zal begeleiden;
- De leidinggevende geeft de stagiaire het pedagogisch beleidsplan en het beleid Veiligheid en gezondheid. De stagiaire neemt dit nauwkeurig door.
- De stagiaire vraagt een VOG aan en vervolgens wordt de stagiaire gekoppeld in het Personenregister Kinderopvang.
- De ouders worden middels een mededeling in de nieuwsbrief op de hoogte gebracht van de komst van de stagiaire. De stagiaire stelt zichzelf voor. Hij of zij vermeldt tenminste op welke groep hij of zij stage loopt, welke dagen, voor hoe lang en welke opleiding hij of zij doet.

Inzet stagiaires BBL en BOL

- De leidinggevende zorgt ervoor dat er niet meer dan 50% van de personele bezetting op een dag uit stagiaires bestaat.
- Stagiaires doen actief mee in het teamoverleg.
- De inzet van stagiaires verloopt volgens de regels die de Wet Kinderopvang hieraan stelt.
- De inzet bij BBL-studenten wordt bepaald na het opstellen van een inzetbaarheidsverklaring.

Begeleiding

Onze begeleiding van stagiaires is gebaseerd op het principe van 'werkend leren'. Dit betekent dat stagiaires leren door te werken en te reflecteren op hun ervaringen onder begeleiding van een ervaren beroepskracht. De beroepskracht die de stagiaire begeleidt, fungeert als coach en mentor en ondersteunt de stagiaire bij het ontwikkelen van vaardigheden en kennis op het gebied van pedagogisch handelen.

Tijdens de stageperiode heeft de stagiaire regelmatig, minimaal één keer per maand, overleg met de begeleider. Tijdens deze overlegmomenten worden de ervaringen en leerpunten besproken en wordt er feedback gegeven op het functioneren van de stagiaire. De begeleider maakt daarbij gebruik van observaties, evaluaties en feedbackgesprekken. De feedback is constructief en gericht op het verbeteren van de vaardigheden en kennis van de stagiaire.

Tot slot vinden wij het belangrijk om de stagiaire te betrekken bij de dagelijkse werkzaamheden en het bieden van goede kinderopvang. Stagiaires worden dan ook gezien als volwaardige medewerkers en krijgen de kans om alle aspecten van het vak te leren.

Taken

Taken die stagiaires bij ons kunnen uitvoeren zijn als volgt:

- Kinderen observeren tijdens het spelen en leren om te begrijpen hoe ze zich ontwikkelen en hoe medewerkers hen helpen. Ze kunnen dan samen met medewerkers activiteiten bedenken en uitvoeren die aansluiten bij wat kinderen willen en nodig hebben.
- Medewerkers helpen met het verzorgen van kinderen, zoals het verschonen van luiers, helpen bij het aankleden en begeleiden tijdens het eten en drinken.
- Activiteiten bedenken en organiseren, zoals knutselen, voorlezen of buitenspelen. Dit moet passen bij wat kinderen willen en bij de regels van ons kindercentrum.
- Helpen met groepsactiviteiten, zoals themadagen of feestjes. Ze leren hierbij omgaan met kinderen van verschillende leeftijden en karaktertypes, en krijgen de kans om creatief te zijn en te oefenen met organisatie.
- Medewerkers helpen met het praten met ouders, maken van fotoboeken of organiseren van gesprekken. Zo leren ze hoe belangrijk ouders zijn voor kinderen en hoe ze hier goed mee kunnen omgaan.
- Helpen met administratie, zoals het invullen van dossiers of registreren van ziekmeldingen van kinderen. Zo leren ze hoe organisatie werkt bij een kindercentrum.
- Individuele kinderen begeleiden, zoals kinderen met speciale behoeften. Zo leren ze hoe verschillend kinderen zich ontwikkelen en hoe ze kunnen helpen met pedagogische vaardigheden.
- Onder begeleiding van een ervaren beroepskracht een oudergesprek voeren, mits in het 2e of 3e leerjaar.

8.3 De inzet van vrijwilligers.

Het inzetten van vrijwilligers kan een waardevolle aanvulling zijn op het werk van onze professionele beroepskrachten. Vrijwilligers kunnen op verschillende manieren bijdragen aan het bieden van hoogwaardige opvang. Zo kunnen zij helpen bij het organiseren van activiteiten, het doen van klussen of het bijhouden van de administratie.

Bij het inzetten van vrijwilligers hanteren wij een aantal uitgangspunten om de kwaliteit en veiligheid van onze kinderopvang te waarborgen. Zo vinden wij het belangrijk dat vrijwilligers affiniteit hebben met het werken met kinderen en respectvol omgaan met de kinderen en onze beroepskrachten. Daarnaast moeten vrijwilligers beschikken over een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) en worden zij gekoppeld in het Personenregister Kinderopvang.

Voordat vrijwilligers worden ingezet, worden zij uitgebreid geïnformeerd over ons pedagogisch beleid en de werkwijze van onze organisatie. Ook worden zij ingewerkt door een beroepskracht en krijgen zij de ruimte om vragen te stellen en feedback te ontvangen op hun functioneren.

Wij vinden het belangrijk om de inzet van vrijwilligers te laten aansluiten bij hun talenten en interesses, zodat zij optimaal kunnen bijdragen aan de ontwikkeling en het welzijn van de kinderen. Hierbij houden wij rekening met hun ervaring en kennis, en bieden wij hen de mogelijkheid om zich verder te ontwikkelen op het gebied van kinderopvang.

Wij zorgen ervoor dat vrijwilligers zich welkom voelen in ons kinderdagverblijf en dat zij een veilige en vertrouwde omgeving geboden krijgen.

Wel is het belangrijk om te benadrukken dat vrijwilligers nooit verantwoordelijk zijn voor de kinderen en dat zij geen pedagogische plannen opstellen. Zij werken altijd onder supervisie van een ervaren beroepskracht en zijn boventallig om zo de veiligheid en kwaliteit van onze opvang te waarborgen.

Taken

Het takenpakket onze vrijwilligers zien er als volgt uit:

- Vrijwilligers kunnen worden ingezet om beroepskrachten te ondersteunen bij het organiseren en uitvoeren van activiteiten voor de kinderen, zoals knutselactiviteiten, buitenspelen en voorleesmomenten.
- Vrijwilligers kunnen worden ingezet om beroepskrachten te ondersteunen bij de dagelijkse verzorging van de kinderen, zoals het helpen bij het begeleiden van de kinderen tijdens het eten en drinken.
- Vrijwilligers kunnen worden ingezet om te helpen bij het op orde houden van de materialen.

- Vrijwilligers kunnen worden ingezet om te helpen bij het uitvoeren van huishoudelijke taken, zoals de afwas doen, de keuken schoonmaken, de was draaien.
- Vrijwilligers kunnen worden ingezet voor tuin- en kluswerkzaamheden, zoals het onderhouden van de tuin, het schoonmaken van speelgoed en het repareren van meubilair.
- Vrijwilligers kunnen worden ingezet om beroepskrachten te ondersteunen bij taal- en leesactiviteiten voor de kinderen, bijvoorbeeld voorlezen.
- Vrijwilligers kunnen worden ingezet om beroepskrachten te ondersteunen bij het begeleiden van uitstapjes, zoals een bezoek aan de kinderboerderij of een museum.

9. Oudercontacten en ouderrechten

9.1 Informatie en contact

KDV OkiDoki vindt het belangrijk dat ouders correct en volledig geïnformeerd worden. Daarnaast is het voor het welbevinden van kinderen belangrijk dat ook ouders zich thuis voelen bij ons, zodat de verschillende leefwerelden van het kind (thuis en op de kinderopvang) met elkaar verbonden worden.

Het contact met ouders verloopt op verschillende manieren:

- Het dagelijkse contact loopt via de beroepskrachten bij breng- en haalmomenten.
- De vaste beroepskrachten proberen met alle ouders een overdrachtsgesprekje te hebben.
- De mentor gaat op vaste momenten met ouders in gesprek over de ontwikkeling van hun kind. Deze momenten zijn:
 - Het intakegesprek. Hier wordt besproken wie het kind is, welke behoeften het kind heeft en hoe er het beste kan worden samengewerkt met ouders. Ook worden eventuele medische gegevens uitgewisseld en wordt er toestemming voor bepaalde zaken gevraagd.
 - Het oudergesprek. Minimaal één keer per jaar voert de mentor een oudergesprek over het welzijn en de ontwikkeling van het kind).
 - Incidentele gesprekken op initiatief van de mentor of ouder bij zorgen, klachten of bijzonderheden.
- Elk jaar is er een ouderavond. Hierbij komt een voor ouders relevant onderwerp ter sprake en/of kunnen ouders onderling ervaringen uitwisselen en is er ruimte voor praktische en pedagogische vragen.
- Wij maken gebruik van WhatsApp-groepen, briefjes op de deur, informatiebrieven in de entree en de ouderapp om korte algemene, belangrijke mededelingen te doen.
- Op de informatieborden bij de entree staan belangrijke zaken die alle ouders aangaan. Bijvoorbeeld welke beroepskrachten er op die dag aan-/afwezig zijn, informatie over besmettelijke kinderziektes die één of meerdere kinderen heeft/hebben, sluitingsdata, thema's waar we aan werken, wat we die dag eten, informatie over uitstapjes, praktische informatie etc.
- De schriftelijke overdracht verloopt via de ouderapp.
- Ieder kwartaal versturen wij een digitale nieuwsbrief naar ouders. Zo blijft iedereen op de hoogte van actuele zaken.

9.2 Oudercommissie.

Op dit moment hebben wij geen oudercommissie, maar informeren wij ouders via ouderraadpleging. Wij brengen alle ouders op de hoogte van beleidsveranderingen door middel van een nieuwsbrief en vragen specifiek om advies en feedback. Ouders krijgen hierbij een redelijke termijn om te reageren. In de praktijk is dit vaak twee weken. Pas daarna wordt het beleid definitief vastgesteld.

Wij streven ernaar om een oudercommissie in te stellen. De oudercommissie is een commissie die gevraagd en ongevraagd advies geeft over belangrijke zaken binnen het kinderdagverblijf, zoals een wijziging van het tarief of het groepsaantal. Daarnaast kunnen ouders bij de oudercommissie een klacht over de kinderopvangorganisatie indienen. De oudercommissie verwijst dan naar de klachtenprocedure en kan de klacht zelf onderzoeken.

Om een oudercommissie te kunnen oprichten, zijn er minimaal twee en maximaal vijf ouders nodig die ouder zijn van een kind dat bij het kinderdagverblijf wordt opgevangen. Wij zijn op zoek naar twee ouders die zitting willen nemen in de oudercommissie. Als u geïnteresseerd bent, kunt u contact opnemen met de leidinggevende via info@okidokinijswiller.nl of door even binnen te lopen of door haar aan te spreken.

Wij hechten veel waarde aan de betrokkenheid van ouders bij ons kinderdagverblijf en willen hen actief betrekken bij beleidsveranderingen. Wij zien onze ouders als een belangrijk klankbord voor onze dienstverlening en streven naar een goede samenwerking om zo de kwaliteit van onze kinderopvang te waarborgen.

10. Kwaliteitsontwikkeling binnen ons kinderdagverblijf

Hieronder leest u op welke manier KDV OkiDoki aan kwaliteit werkt.

10.1 Beleid Veiligheid en Gezondheid

Binnen ons kinderdagverblijf staat de gezondheid en veiligheid van de kinderen voorop. Wij hebben hiervoor beleid opgesteld dat is vastgelegd in het beleid Veiligheid en Gezondheid. Dit beleid beschrijft hoe wij de gezondheid en veiligheid van de kinderen waarborgen en welke maatregelen wij nemen om risico's te vermijden of te beperken. Dit beleid is inzichtelijk voor ouders. Het is voor ouders te vinden op de website.

10.2 Ontwikkeling beroepskrachten

Om taken goed uit te kunnen voeren en de kwaliteit van onze opvang te kunnen waarborgen, vinden wij het van groot belang dat onze beroepskrachten altijd in ontwikkeling zijn. Daarnaast vinden wij het getuigen van goed werkgeverschap dat wij continue investeren in ontwikkeling van onze medewerkers.

Daarom ondernemen wij de volgende activiteiten:

- **Teamoverleggen:** Het driemaandelijks teamoverleg bestaat altijd uit twee gedeeltes; 1 uur lopende zaken en 1 uur een wisselend thema (Meldcode huiselijk geweld, het beleid Veiligheid en Gezondheid of het Pedagogisch beleidsplan). In de laatst geplande teambijeenkomst van het jaar worden de pedagogische doelen voor het komende kalenderjaar samen besloten.
- **Persoonlijk ontwikkelgesprek:** Alle medewerkers hebben jaarlijks een gesprek met de leidinggevende over hun ontwikkeling. Hierbij wordt persoonlijk welzijn, functioneren en ambitie besproken. Deze gesprekken vinden voor beroepskrachten met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd plaats in januari en februari. Met beroepskrachten met een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd worden vindt dit gesprek plaats circa twee tot een maand voor de overeenkomst afloopt.
- **Coaching:** Alle medewerkers ontvangen jaarlijks coaching door de pedagogisch coach. De verantwoording van het coaching- en het beleidswerk staat beschreven in het coachingsplan. Dit plan is inzichtelijk voor beroepskrachten, ouders en geïnteresseerden. Het is te vinden op de website.
- **Opleiding:** Alle beroepskrachten ontvangen jaarlijks scholing. Deze bestaat uit minimaal 1 workshop, cursus of les met een pedagogische inhoud. Afhankelijk van individuele leerdoelen of behoefte krijgen beroepskrachten extra opleiding. Ook kunnen zij zelf een aanvraag doen voor extra opleiding.

10.3 Inspectie Wet Kinderopvang

Op basis van een opdracht van de gemeente, inspecteert de toezichthouder (GGD) of onze kinderopvang voldoet aan de kwaliteitseisen op het gebied van ouderinspraak, personeel, veiligheid en gezondheid, accommodatie en inrichting, groepsgrootte en beroepskracht-kindratio, pedagogisch beleid en pedagogische praktijk en klachten. Wij stellen alle ouders in het kader van ouderraadpleging op de hoogte van het definitieve inspectierapport en maken het rapport voor ouders inzichtelijk via onze website. U kunt het meest recente rapport ook vinden via www.landelijkregisterkinderopvang.nl.

10.4 Klachten

Een goede klachtenprocedure is belangrijk voor alle betrokken partijen. Om die reden hebben wij als kinderopvangorganisatie zowel een interne als externe klachtenprocedure voor ouders opgesteld. Deze klachtenprocedure is beschikbaar voor ouders via onze website, de oudercommissie of op te vragen op onze locatie.

10.4.1 Interne klachtenprocedure

Wij raden ouders aan om een klacht in eerste instantie te bespreken op de plek waar de klacht zich afspeelt en/of met de betrokken persoon. Vaak kan een rustig gesprek al tot een oplossing leiden. Als ouders na deze eerste stap echter niet tevreden zijn, kunnen zij contact opnemen met leidinggevende van onze kinderopvang, die de klacht via de op onze website gepubliceerde klachtenprocedure zal behandelen.

10.4.2 Externe klachtenprocedure

Als ouders er samen met ons niet uitkomen, dan kunnen zij altijd een klacht voorleggen aan de Geschillencommissie Kinderopvang. Wij zijn hierbij aangesloten. De contactgegevens van de Geschillencommissie vinden ouders via www.degeschillencommissie.nl/.

10.5 Beleidscyclus.

Voor al onze beleidsstukken hanteren wij dezelfde cyclus. Het is de cyclus van vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

1. Bij het vormen van beleid is de Wet Kinderopvang het uitgangspunt.
2. Het Pedagogisch beleidsplan, het beleid Veiligheid en Gezondheid en de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling zijn schriftelijk vastgelegd. Deze staan op de website.
3. De inhoud van het beleid leren kennen en er naar handelen wordt gestimuleerd door middel van coaching, scholing, teamoverleggen en/of groepsoverleggen.

4. Voor het evalueren van beleid maken wij onder andere gebruik van tevredenheidsonderzoeken, ongevallenregistratie, klachtenregistratie, informatie uit oudergesprekken, gesprekken met medewerkers en GGD-rapporten.
5. Daarnaast houden wij afhankelijk van het beleidsstuk dat geëvalueerd moet worden aparte evaluaties. Dat kan zijn in de vorm van een gesprekken.
6. Bij de evaluatie is ten minste de leidinggevende aanwezig.
7. Jaarlijks evalueren wij het beleid Veiligheid en Gezondheid, het Pedagogisch beleidsplan en de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.
8. Uit al deze formulieren, gesprekken en evaluaties komt een grote hoeveelheid aan informatie. Deze neemt de leidinggevende door en aan de hand daarvan wordt bepaald hoe een beleidsstuk geactualiseerd moet worden.
9. Zodra de nodige actualisatie duidelijk is begint de cyclus weer van voren af aan.

