

Betalingsregels Kinderdagverblijf Okidoki

Wanneer u gebruik maakt van kinderopvang bij KDV Okidoki ontvangt u maandelijks op de 7^e van de maand voorafgaand aan de maand waarop de factuur betrekking heeft, van DebiCare Nederland BV een factuur. DebiCare Nederland BV is door KDV Okidoki ingehuurd om een gedeelte van de kindadministratie te verzorgen. Op alle facturen uit naam van KDV Okidoki zijn de volgende betalingsregels van toepassing. Wij verzoeken u deze goed door te lezen en maandelijks voor correcte betaling zorg te dragen.

- 1) Tijdens vakantie en ziekte van het kind waarvoor opvang is gecontracteerd, en tijdens de vaste sluitingsdagen van het kindercentrum dat het kind bezoekt, dient de opvang doorbetaald te worden. In het door KDV Okidoki berekende tarief is reeds rekening gehouden met de vaste sluitingsdagen van het kindercentrum. KDV Okidoki verleent geen restitutie voor de dagen dat een kind het dagverblijf niet heeft bezocht.
- 2) Indien de kinderopvang wordt beëindigd, of het aantal afgenomen dagen wordt verminderd, moet u rekening houden met een opzegtermijn van één kalendermaand. Opzegging dient schriftelijk te geschieden bij DebiCare. Ook gedurende de opzegtermijn is het maandbedrag voor de opvang verschuldigd. U ontvangt van DebiCare een bevestiging van de opzegging zodat u weet dat deze door DebiCare Nederland BV is ontvangen. Opzeggingen kunnen alleen geschieden per de 1^e van de maand.
- 3) Betaling van de opvang vindt bij voorkeur plaats door middel van een maandelijks automatische incasso. In dit geval wordt het bedrag van de opvang automatisch (op of rond de 26^e van de maand, voorafgaand aan de maand waarover betaling is verschuldigd) van de opgegeven rekening afgeschreven. Een machtiging voor automatische incasso kan ingetrokken worden door een briefje aan DebiCare Nederland B.V. te sturen. De opdracht tot automatische afschrijving kan ingevuld worden op het contract.
- 4) Als u geen toestemming geeft voor betaling via automatische incasso, dient u zelf voor tijdige betaling van de maandelijks facturen zorg te dragen. U ontvangt deze factuur één maand vooruit op de 7^e van de maand. De uiterste betalingsdatum is altijd de 27^e van de maand waarin de factuur aan u verzonden is.
- 5) Bij niet tijdige betaling ontvangt u van DebiCare Nederland BV een herinnering na de 27^e van de maand waarin de factuur aan u verzonden is, hierin wordt u verzocht de factuur alsnog binnen veertien kalenderdagen te voldoen.
- 6) Als, op basis van deze herinneringsfactuur, het verschuldigde bedrag niet binnen veertien kalenderdagen door DebiCare is ontvangen, ontvangt u een 2^e herinnering waarin wordt verzocht het verschuldigde bedrag binnen 7 kalenderdagen te voldoen, tevens worden er administratiekosten in rekening gebracht. Als betaling dan nog achterwege blijft rest KDV Okidoki niets anders dan de opvang op te schorten en de vordering uit handen te geven aan een incassobureau. Uw kind kan vanaf dat moment geen gebruik meer maken van de kinderopvang bij KDV Okidoki tot volledige betaling heeft plaatsgevonden.
- 7) Hebt u tijdelijk betalingsproblemen? Neemt u dan zo snel mogelijk contact op met DebiCare Nederland BV zodat zij in overleg met u een betalingsregeling kunnen treffen. Afbetaling van de hoogte van het openstaande bedrag geschiedt in maximaal 6 maandelijks termijnen, bij voorkeur minder. Indien een kindplaats wordt beëindigd dient volledige afbetaling te hebben plaatsgevonden uiterlijk in de maand voorafgaand aan de laatste opvangmaand.